

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔



องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง  
อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง  
[www.laithung.go.th](http://www.laithung.go.th)

## สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล	๙
ส่วนที่ ๓	ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล	๖๑
ส่วนที่ ๔	สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อสังเกต	๘๑

### แบบช่วยกำกับการติดตามและประเมินผลแผน

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

### ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง
- ประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง

## คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคม

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาท้องถิ่น สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

# บทสรุปผู้บริหารท้องถิ่น

## บทสรุปสำหรับผู้บริหาร รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ให้เกิดการพัฒนาที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ด้าน ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและการจัดการบ้านเมืองที่ดี

## ข้อเสนอจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติงบประมาณให้ดำเนินการแล้ว ไม่ควรโอนงบประมาณเพิ่มในภายหลัง เพราะสะท้อนให้เห็นถึงความล้มเหลวในการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาดอันเนื่องมาจากขาดการวิเคราะห์การใช้จ่ายงบประมาณอย่างรอบคอบ ควรมีการตั้งงบประมาณให้สอดคล้องกับการเบิกจ่ายจริง

๒. โครงการ / กิจกรรมที่ได้ตั้งงบประมาณในเทศบัญญัติแล้ว ควรเร่งรัดดำเนินโครงการ/กิจกรรมให้เสร็จสิ้นภายในปีงบประมาณนั้นๆ

๓. โครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีงบประมาณ ควรมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดงานที่แตกต่างไปจากเดิมบ้าง โดยเน้นประโยชน์ของชุมชนเป็นสำคัญ

๔. ทุกแผนงาน/โครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาควรคำนึงถึงความเป็นไปได้ในเรื่องความพร้อมด้านพื้นที่ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อม และสถานะทางการเงิน การคลังของท้องถิ่นเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานภายนอก

๕. ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่งให้มากขึ้น ทั้งก่อนการดำเนินโครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ โดยหาแนวทางวิธีการให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนในทุกขั้นตอนของการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง รวมถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับรู้ ตรวจสอบการดำเนินโครงการให้มากขึ้น

๖. ควรมีการสำรวจข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง และมีฐานข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อสามารถใช้ประกอบเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของชุมชน เพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่สามารถสนองตอบความต้องการของประชาชนและสามารถแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างรวดเร็ว

๗. ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร การดำเนินโครงการให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง ด้วยวิธีการต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงประชาชน ชุมชน ให้ได้รับข้อมูลข่าวสารมากที่สุด

๘. ควรมีการบริหารจัดการงบประมาณอย่างเหมาะสม ตลอดจนดำเนินการโครงการพัฒนาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่อย่างทั่วถึง

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น (อื่น ๆ ถ้ามี) สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ๆ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ๆ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ๆ ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจาก ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ๆ ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่แวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ๆ

**บทสรุปของความสำคัญก็คือ** ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่ปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ๆ ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยการ

ติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

## ๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่า สิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อยกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ทำให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลไหล่ม่วง หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

### ๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

#### ๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่มุ่ง  
ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดย  
การกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่มุ่ง

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่  
กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อ นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่มุ่ง เพื่อดำเนินการต่อไป

## ๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่มุ่ง ได้  
กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่มุ่ง ดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์  
และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามี  
วัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้า  
กำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้  
ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มี  
ข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา  
กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจาก ข้อ  
๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล  
เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็น  
แบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และ  
ขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่น  
ไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำ  
ตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละ  
โครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่า  
เบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow  
Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่  
องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่มุ่ง

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่  
กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะ



ก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ต่อ นายกองค้การ บริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

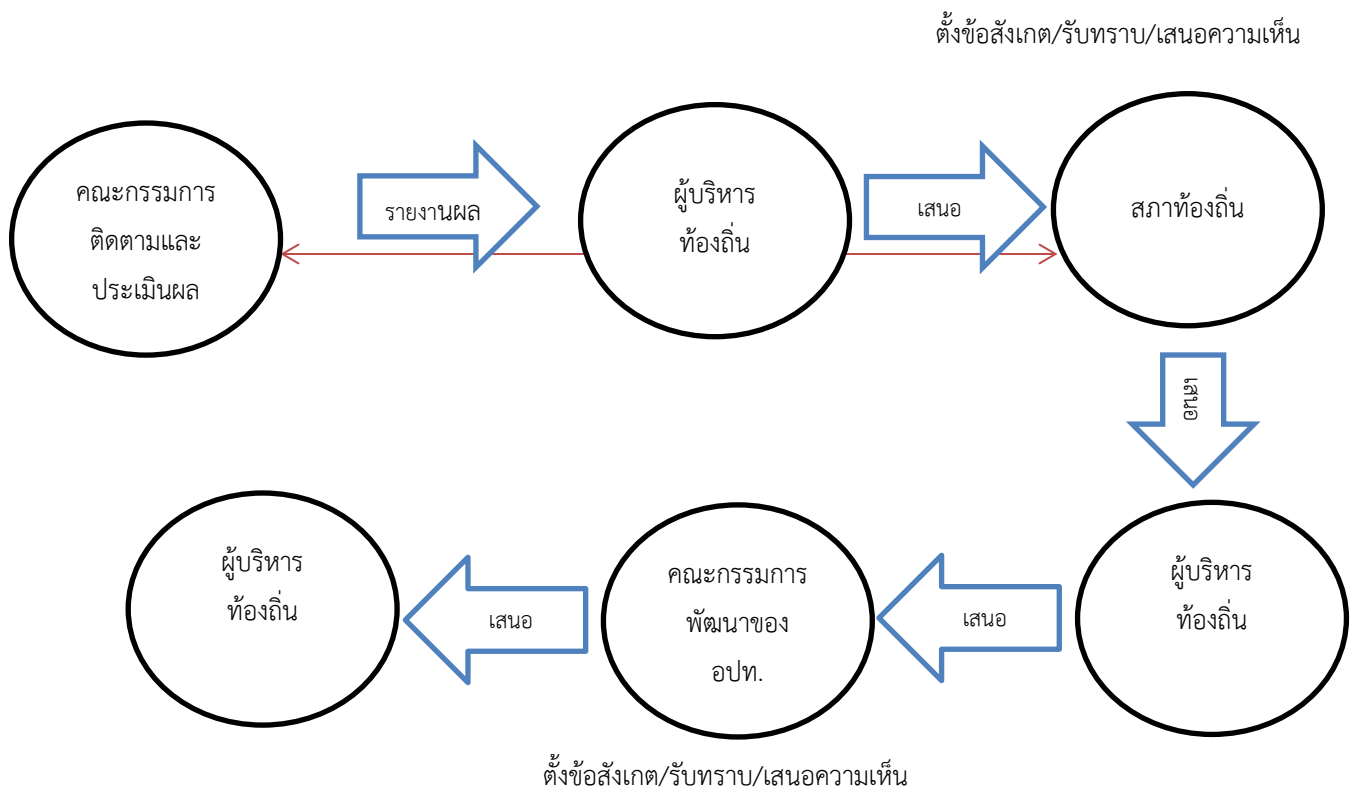
เพื่อให้ นายกองค้การ บริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง เสนอต่อ สภากองค้การ บริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง และคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายใน เดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอมือให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจาก คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มี อำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่ง อาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อ นายกองค้การ บริหารส่วน ตำบลไหล่ทุ่ง

### ๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง มีอำนาจ หน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ นายกองค้การ บริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง เพื่อให้ นายกองค้การ บริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง เสนอต่อ สภากองค้การ บริหารส่วนตำบล ไหล่ทุ่ง และคณะกรรมการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี

### ขั้นตอนการรายงานผล



#### ๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

#### ๑. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครึ่ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง ภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง เสนอ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง /คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง มาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้อง วิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึง อำเภอ และจังหวัด ด้วย เพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัด เดียวกัน

## ๒. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมี องค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

### ๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความ ผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบ โครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วน เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ ข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความ ต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

## ๓. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้ เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบ และการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอสฟัลท์ติกคอนกรีต เส้นบ่อหิน – ใหญ่ หมู่ที่ ๕ (จะใช้การ ทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็น การยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการ สัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการ สัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลไหล่ม่วง คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชน ในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง

#### ๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาคือ ๑ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะช่วยให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คุ่มค่าไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่นำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ นายกององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง ปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง แต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตตำบลไหล่ม่วง

# ส่วนที่ ๒

## การติดตามและประเมินผล

## ส่วนที่ ๒

### การติดตามและประเมินผล

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

#### ยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วงที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้อง

กับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอุบลราชธานี อำเภอดงหลวง และแผนชุมชนตำบลไหล่ม่วง

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง มี ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนา รายละเอียด ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค – บริโภค
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและการจัดการบ้านเมืองที่ดี

#### พันธกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง

##### พันธกิจ (Mission Analysis)

เป็นการกำหนดสิ่งที่ต้อง “ท้องถิ่นต้องทำอะไร เพื่อใคร” จากการวิเคราะห์ศักยภาพและการประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบันผนวกกับประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและความต้องการ / ความคาดหวังของทุกฝ่ายในท้องถิ่น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง จึงกำหนด พันธกิจ ดังนี้

ภารกิจหลักที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ

ภารกิจหลักที่ ๒ ยกระดับคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและการส่งเสริมสุขภาพอนามัย ให้ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรงหมู่บ้านปลอดโรค และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ภารกิจหลักที่ ๓ การส่งเสริมและป้องกันความสงบ ปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สินและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ชุมชนมีทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลายและสภาพแวดล้อมที่ดีเหมาะสมอยู่อาศัยอย่างยั่งยืน

ภารกิจหลักที่ ๔ พัฒนาศักยภาพการผลิตด้านการเกษตรและแปรรูปสินค้าเกษตรให้มีมูลค่าเพิ่มรวมถึงการส่งเสริมอาชีพและสร้างความเข้มแข็งของคนชุมชน ให้สามารถพึ่งตนเองได้

ภารกิจหลักที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาควบคู่กับคุณธรรม ให้ประชาชนมีความรอบรู้และคุณธรรมจริยธรรมเกิดความร่วมมือร่วมใจในการพัฒนา

ภารกิจหลักที่ ๖ การพัฒนาบริการจัดการ องค์กรที่ดี และการประสานความร่วมมือภาคส่วนต่างๆ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น องค์กร และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

## จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณสุขปึกและสาธารณสุขการพื้นฐาน
- ๓.๒ จัดสรรทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่ให้เพียงพอต่อการและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษ
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการบำรุงรักษาและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ๓.๔ เพื่อส่งเสริมให้เกษตรกรทำการเกษตรอินทรีย์
- ๓.๕ เพื่อดำเนินการให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น
- ๓.๖ เพื่อให้เกิดการบริหารการจัดการตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ และเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน
- ๓.๗ ประชาชนมีสุขภาพและคุณภาพชีวิตที่ดี

### ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค

#### เป้าหมาย

เพื่อก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความสะดวกและมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่น ๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้านคมนาคมขนส่ง ด้านความสงบเรียบร้อย และความสงบสุขของประชาชนและด้านเศรษฐกิจ

#### แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะให้ความสะดวก และรวดเร็วขึ้น โดยเน้นการมีมาตรฐานและเกิดความยุติธรรมดังนี้

๑. ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก
๒. ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ
๓. ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา
๔. บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับอย่างถ้วนหน้า

#### ตัวชี้วัด

๑. จำนวนการก่อสร้างและปรับปรุงถนนทางระบายน้ำ
๒. จำนวนปริมาณการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะให้ครบทุกครัวเรือน
๓. จำนวนปริมาณการขยายเขตประปาให้ครบทุกครัวเรือน
๔. จำนวนการได้รับบริการสาธารณะอื่น ๆ เช่น โทรศัพท์สาธารณะ

### ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข

#### เป้าหมาย

เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านคุณภาพชีวิต ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

๑. การพัฒนาด้านสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิตและแก้ไขชีวิตความเป็นอยู่ให้ดีขึ้น
๒. การพัฒนาและส่งเสริมด้านคุณภาพชีวิต
๓. การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย
๔. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน

#### ตัวชี้วัด

๑. จำนวนชุมชนที่มีความสงบสุขพึ่งปรารถนาร่วมกัน
๒. จำนวนประชาชนที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น
๓. จำนวนประชาชนผู้มีสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตดี

### ๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

#### เป้าหมาย

เพื่อพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวมถึงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึงปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหากลางในชุมชนซึ่งเป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด

#### แนวทางการพัฒนา

๑. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกด้าน
๒. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม
๓. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักของผู้ประกอบการและผู้บริโภค.
๔. การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย

#### ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงทีเมื่อเกิดภัยพิบัติต่างๆ
๑. จำนวนของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๒. จำนวนผู้ประกอบการและผู้บริโภคได้ให้ความร่วมมือ
๓. จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยที่ให้การบริการลดน้อยลง

### ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

#### เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถและทักษะในการพัฒนาฝีมือในการผลิตเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดกลาง ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูปสินค้าเกษตร และยุทธศาสตร์สร้างความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจนของจังหวัดอุบลราชธานี

#### แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตรให้ได้มาตรฐาน

๒. เสริมสร้างและฝึกเพื่อเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ
๓. สร้างความตระหนักแก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค

#### ตัวชี้วัด

๑. จำนวนบุคลากรที่มีทักษะในการผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์
๒. จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ
๓. จำนวนสถานประกอบการที่เพิ่มขึ้นอย่างมีระบบ

### ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี

#### เป้าหมาย

เพื่อปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนในการจัดระบบการศึกษาตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปฏิบัติงานตามแนวทางนโยบายของรัฐบาลและการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น



แนวทางการพัฒนา

ปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนงานในการจัดการระบบการศึกษาตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกระจายอำนาจกำหนดและดำเนินงานหรือกิจกรรมการที่ได้มอบจากรัฐบาล รวมถึงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี

๑. การถ่ายโอนงานกิจการจัดการศึกษา
๒. ส่งเสริมกิจกรรมด้านการศึกษา และดูแลศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์
๓. ส่งเสริมงานประเพณีต่างๆของท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมวัฒนธรรมภูมิปัญญาของท้องถิ่นและแหล่งการเรียนรู้

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนงานด้านการศึกษา
๒. ปัญหาเสพติดไม่มีและชุมชนเข้มแข็ง
๓. งานประเพณีภายในท้องถิ่นได้รับการส่งเสริม
๔. ประชาชนได้รู้ถึงวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

**๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและการจัดการบ้านเมืองที่ดี**เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐและให้บรรลุแนวทางการดำเนินงานของจังหวัดนครราชสีมาตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
๒. ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
๓. ส่งเสริมการพัฒนากระบวนการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล (PSO)
๔. การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม
๒. จำนวนบุคลากรและอุปกรณ์มีศักยภาพในการบริการประชาชนเพิ่มขึ้น
๓. ส่งเสริมการจัดการบริการประชาชนสู่มาตรฐานสากล (PSO)
๔. ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ

**วิสัยทัศน์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง**

“สภาพแวดล้อมชุมชนน่าอยู่ เศรษฐกิจฐานรากที่เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดี เกษตรอินทรีย์ครบวงจร”

\*\*\*\*\*



รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ที่มีการก่องหน้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้  
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔)

โครงการพัฒนาท้องถิ่น เกี่ยวกับการบริการสาธารณะ

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๑.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เทศบาลนครศรีธรรมะเหล็กหน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง	๒๐,๐๐๐	✓		๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๒.	โครงการก่อสร้างถนนดินผิวจราจรลูกรัง หมู่ที่ ๔ บ้านดอนจัว ตำบลไหล่ทุ่ง	๑๑๐,๐๐๐	✓		๑๑๐,๐๐๐	กองช่าง
๓.	โครงการซ่อมแซมผิวจราจรถนนลูกรังภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านดอนจัว ตำบลไหล่ทุ่ง	๔๐,๐๐๐	✓		๔๐,๐๐๐	กองช่าง
๔.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้างวัดเสลาवास ด้านทิศตะวันออก หมู่ที่ ๑๑ บ้านบ่อหินพัฒนา ตำบลไหล่ทุ่ง	๑๓๐,๐๐๐	✓		๑๓๐,๐๐๐	กองช่าง
๕.	โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายนาพ้อทองสา สิมพงษ์ หมู่ที่ ๑๒ บ้านไหล่ทุ่งพัฒนา ตำบลไหล่ทุ่ง	๕๐,๐๐๐	✓		๕๐,๐๐๐	กองช่าง
๖	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสายหนองแปลน - บ้านน้อยชุมแสง หมู่ที่ ๓ บ้านดอนจัว ตำบลไหล่ทุ่ง	๑๔๐,๐๐๐	✓		๑๔๐,๐๐๐	กองช่าง

๗	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสายใต้โรงเรียนบ้านดงไม้งาม หมู่ที่ ๖ บ้านดงไม้งาม ตำบลไหล่ทุ่ง	๑๒๐,๐๐๐	✓		๑๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๘	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสายแยกไปดอนภูนาหว่า หมู่ที่ ๗ บ้านคำข่า ตำบลไหล่ทุ่ง	๑๔๐,๐๐๐	✓		๑๔๐,๐๐๐	กองช่าง
๙	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ (สายบ้านม่วง - นาขาม) หมู่ที่ ๘ บ้านม่วง ตำบลไหล่ทุ่ง	๒๐๐,๐๐๐	✓		๒๐๐,๐๐๐	กองช่าง

๑๔

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๑๐	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง หมู่ที่ ๙ บ้านหัวคำ ตำบลไหล่ทุ่ง	๑๓๐,๐๐๐	✓		๑๓๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำสายแยกดงไม้งาม - บ้านม่วงงาม หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วงงาม ตำบลไหล่ทุ่ง	๑๒๐,๐๐๐	✓		๑๒๐,๐๐๐	กองช่าง
๑๒	โครงการเปลี่ยนท่อส่งน้ำประปา ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านบ่อหิน ตำบลไหล่ทุ่ง	๑๓๐,๐๐๐	✓		๑๓๐,๐๐๐	กองช่าง
	รวม	๑,๓๓๐,๐๐๐			๑,๓๓๐,๐๐๐	

**ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)**  
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข (แผนงานสาธารณสุข)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๑.	โครงการบริการรถการแพทย์ฉุกเฉิน ๑๖๖๙ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๔๘๗,๐๐๐	✓		๔๘๗,๐๐๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการอบรมให้ความรู้ในการป้องกันรักษาสุขภาพเกี่ยวกับการป้องกัน และระงับโรคติดต่อ	๔๐,๐๐๐	✓		๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓.	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ไข้เลือดออก	๑๐๐,๐๐๐	✓		๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔.	โครงการสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๔๐,๐๐๐	✓		๒๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี	๔๐,๐๐๐	✓		๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๙๐๗,๐๐๐			๙๐๗,๐๐๐	

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข (แผนงานสังคมสงเคราะห์)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๑.	โครงการส่งเสริมความกตัญญูต่อผู้สูงอายุ	๙๐,๐๐๐	✓		๙๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม
๒.	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลไหล่ทุ่ง	๔๐,๐๐๐	✓		๔๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม
๓.	โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพภายในตำบลไหล่ทุ่ง	๔๐,๐๐๐	✓		๔๐,๐๐๐	กอง สวัสดิการ สังคม
	รวม	๑๗๐,๐๐๐			๑๗๐,๐๐๐	

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๑.	โครงการจัดจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่	๔๐,๐๐๐	✓		๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการจัดจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลวันสงกรานต์	๔๐,๐๐๐	✓		๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเฝ้าระวังป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตำบลไหล่ทุ่ง	๘๒,๘๐๐	✓		๘๒,๘๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด พร้อมการติดตั้ง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑ บ้านไหล่ทุ่ง	๑๓๐,๐๐๐	✓		๑๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด พร้อมการติดตั้ง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ บ้านไหล่สูง	๑๐๐,๐๐๐	✓		๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๖	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด พร้อมการติดตั้ง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านหัวค้ำ	๕๐,๐๐๐	✓		๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๗	โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด พร้อมการติดตั้ง ภายในสำนักงาน อบต.ไหล่ทุ่ง	๒๕,๐๐๐	✓		๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด
๘	โครงการอำนวยความสะดวกและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ในพื้นที่อำเภอตระการพืชผล	๕,๐๐๐	✓		๕,๐๐๐	
	รวม	๔๔๒,๘๐๐			๔๔๒,๘๐๐	

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

## ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์กาพัฒนาด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๑.	โครงการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๓๐,๐๐๐	✓		๓๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๒.	โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กเล็ก	๔๐,๐๐๐	✓		๔๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๓.	โครงการจัดนิทรรศการงานวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและมอบ ประกาศนียบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๓	๒๐,๐๐๐	✓		๒๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๔	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัด อบต.ไหล่ทุ่ง	๒๐,๐๐๐	✓		๒๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๕	โครงการช่วยเหลือเด็กยากจน	๗๑,๔๐๐	✓		๗๑,๔๐๐	กอง การศึกษาฯ
๖	โครงการอาหารกลางวัน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อบต.ไหล่ทุ่ง	๘๖๗,๓๐๐	✓		๘๖๗,๓๐๐	กอง การศึกษาฯ
๗	ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหารส่วน ตำบลไหล่ทุ่ง	๓๐๐,๙๐๐	✓		๓๐๐,๙๐๐	กอง การศึกษาฯ
๘	ค่านั่งสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี	๒๘,๐๐๐	✓		๒๘,๐๐๐	



ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์กาพัฒนาด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๙	ค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง	๒๘,๐๐๐	✓		๒๘,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๑๐	ค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง	๔๒,๐๐๐	✓		๔๒,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๑๑	ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับเด็กอายุ ๓-๕ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง	๖๐,๒๐๐	✓		๖๐,๒๐๐	กอง การศึกษาฯ
๑๒	ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ ศึกษาขั้นพื้นฐานและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตตำบลไหล่ทุ่ง	๑,๕๔๒,๕๔๑	✓		๑,๕๔๒,๕๔๑	กอง การศึกษาฯ
๑๓	โครงการอาหารกลางวันในโรงเรียน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลไหล่ทุ่ง	๒,๕๑๒,๐๐๐	✓		๒,๕๑๒,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
	รวม	๕,๕๖๒,๓๔๑			๕,๕๖๒,๓๔๑	

## ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์กาพัฒนาด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี (แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๑.	โครงการอนุรักษ์ประเพณีและบำรุงศาสนาในวันเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐	✓		๓๐,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
๒.	โครงการงานประเพณีแห่เทียนพรรษา อำเภอตระการพืชผล	๒๕,๐๐๐	✓		๒๕,๐๐๐	กอง การศึกษาฯ
	รวม	๕๕,๐๐๐			๕๕,๐๐๐	

## ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและการจัดการบ้านเมืองที่ดี (แผนงานบริหารงานทั่วไป)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาณที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๑.	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ อปท.ในเขต อำเภอตระการพืชผล	๑๘,๐๐๐	✓		๑๘,๐๐๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการสนับสนุนงานรัฐพิธี	๑๐,๐๐๐	✓		๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๒๘,๐๐๐			๒๘,๐๐๐	

## ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและการจัดการบ้านเมืองที่ดี (แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ตั้ง จ่าย (บาท)	สถานะ		งบประมาทที่ เบิกจ่าย (บาท)	หน่วย ดำเนินการ
			ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ		
๑.	โครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดทำแผน และ อบต.พปประชาชน	๙๐,๐๐๐	✓		๙๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๒.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	๔๐,๐๐๐	✓		๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๓.	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๕๐,๐๐๐	✓		๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๔	โครงการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่จังหวัด อุบลราชธานี ของศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี	๑๐,๐๐๐	✓		๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
๕	โครงการขับเคลื่อนนโยบายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อำเภอ ตระการพืชผล	๑๐,๐๐๐	✓		๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๒๐๐,๐๐๐			๒๐๐,๐๐๐	



## แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

ความสัมพันธ์ระหว่างแผนพัฒนามหาภาค

### แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของ อบต.ใหญ่ทุ่ง มีความสัมพันธ์กับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โดยมุ่งเน้นเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ของประเทศไทยกำลังอยู่ระหว่างการการเสนอร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติ โดยร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ -๒๕๗๙) สรุปย่อได้ดังนี้

### ความเป็นมา

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ เห็นชอบให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำร่างยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี เพื่อใช้ในการขับเคลื่อนการพัฒนา

ประเทศสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน และให้เสนอร่างยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานในระยะที่ ๒ ของรัฐบาล (ปี ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙) และกรอบการปฏิรูปในระยะที่ ๓ (ปี ๒๕๖๐ เป็นต้นไป) คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ ๒ คณะ ได้แก่ (๑) คณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และกรอบการปฏิรูป เพื่อจัดทำร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี และ (๒) คณะอนุกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการตามแนวทางการปฏิรูปประเทศเพื่อจัดทำร่างแผนปฏิบัติการตามแนวทางการปฏิรูปประเทศ (Roadmap) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี

คณะอนุกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และกรอบการปฏิรูปได้ดำเนินการยกร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ตามแนวทางที่คณะรัฐมนตรีกำหนด โดยได้มีการนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติที่มาจากหลายภาคส่วน ได้แก่ ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคการเมือง และ นักวิชาการ รวมถึงได้พิจารณานำข้อคิดเห็นจากสภาปฏิรูปแห่งชาติ และความคิดเห็นจากภาคประชาชนมาเป็นข้อมูลในการยกร่างยุทธศาสตร์ชาติด้วย และได้นำเสนอร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี ต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ

ในการดำเนินการขั้นต่อไป คณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติจะนำเสนอร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีและจะได้มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน ก่อนที่จะนำเสนอต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติให้ความเห็นชอบกรอบยุทธศาสตร์ชาติมาใช้เป็นกรอบในการกำหนดทิศทางในการบริหารประเทศภายในเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นช่วงเวลาของการประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๔) นอกจากนี้หน่วยงานต่างๆ จะได้นำแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ซึ่งเป็นแผนระยะ ๕ ปี มาถ่ายทอดลงสู่แผนปฏิบัติการระดับกระทรวงและแผนพัฒนารายสาขาในระหว่างที่กลไกการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติตามร่างรัฐธรรมนูญฉบับใหม่อยู่ระหว่างการดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐

## ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

### ๒.๑ วิสัยทัศน์

อบต.ไหล่ทุ่ง ได้กำหนดวิสัยทัศน์ (Vision) เพื่อแสดงสถานการณ์ในอนาคต ซึ่งเป็จุดมุ่งหมายความคาดหวังที่ต้องการให้เกิดขึ้นในอนาคตข้างหน้า ซึ่งจะสามารถสะท้อนถึงสภาพการณ์ของท้องถิ่นในอนาคตอย่างรอบด้าน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมด้านต่างๆ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ คาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นในอนาคต ดังนี้

#### คำขวัญประจำตำบลไหล่ทุ่ง

“ตำบลไหล่ทุ่ง มุ่งมั่นในศาสนา การศึกษาเป็นเอก ช่างตีเหล็กขึ้นชื่อ เลื่องลือเผือกรสดี  
 มากมีแหล่งน้ำใหญ่ ดงมะไฟกลางหมู่บ้าน จักสานหวดภูมิปัญญา  
 ภูนาหว่าแหล่งอาหาร มีตำนานบ้านเก่า เกลือสินเธาว์มากมี ประเพณีบุญเดือนหก  
 ดอกบัวดกเต็มบึง เป็นหนึ่งความสามัคคี”

#### วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง (Vision)

“สภาพแวดล้อมชุมชนน่าอยู่ เศรษฐกิจฐานรากที่เข้มแข็ง คุณภาพชีวิตที่ดี เกษตรอินทรีย์ครบวงจร”

#### พันธกิจ (Mission Analysis)

เป็นการกำหนดสิ่งที่ต้อง “ท้องถิ่นต้องทำอะไร เพื่อใคร” จากการวิเคราะห์ศักยภาพและการประเมินสถานการณ์การพัฒนาท้องถิ่นในปัจจุบันผนวกกับประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและความต้องการ / ความคาดหวังของทุกฝ่ายในท้องถิ่น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง จึงกำหนด พันธกิจ ดังนี้

ภารกิจหลักที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการ  
 ภารกิจหลักที่ ๒ ยกระดับคุณภาพชีวิต พัฒนาสังคมและการส่งเสริมสุขภาพอนามัย ให้  
 ประชาชนมีสุขภาพแข็งแรงหมู่บ้านปลอดโรค และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ภารกิจหลักที่ ๓ การส่งเสริมและป้องกันความสงบ ปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สินและอนุรักษ์  
 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ชุมชนมีทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลายและสภาพแวดล้อมที่ดีเหมาะสม  
 น่าอยู่อาศัยอย่างยั่งยืน

ภารกิจหลักที่ ๔ พัฒนาศักยภาพการผลิตด้านการเกษตรและแปรรูปสินค้าเกษตรให้มีมูลค่า  
 เพิ่มรวมถึงการส่งเสริมอาชีพและสร้างความเข้มแข็งของคนชุมชน ให้สามารถพึ่งตนเองได้

ภารกิจหลักที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาควบคู่กับคุณธรรม ให้ประชาชนมีความรอบรู้และ  
 คุณธรรมจริยธรรมเกิดความร่วมมือร่วมใจในการพัฒนา

ภารกิจหลักที่ ๖ การพัฒนาบริการจัดการ องค์กรที่ดี และการประสานความร่วมมือภาคส่วน  
 ต่างๆ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น องค์กร และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

### ๒.๒ ยุทธศาสตร์

คณะกรรมการพัฒนา อบต.ไหล่ทุ่ง ร่วมกับประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ  
 รวมทั้งองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้กำหนดยุทธศาสตร์ของ อบต.ไหล่ทุ่ง ๖ ด้าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค

##### เป้าหมาย

เพื่อก่อสร้างและซ่อมบำรุงโครงสร้างพื้นฐานในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความ  
 สะดวกและมาตรฐาน เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านอื่น ๆ ให้ประสบความสำเร็จ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ด้าน  
 คมนาคมขนส่ง ด้านความสงบเรียบร้อย และความสงบสุขของประชาชนและด้านเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานทางด้านเศรษฐกิจให้ประชาชนได้รับการบริการสาธารณะให้  
ความสะดวก และรวดเร็วขึ้น โดยเน้นการมีมาตรฐานและเกิดความยุติธรรมดังนี้

๑. ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำให้เป็นไปด้วยความสะดวก
  ๒. ก่อสร้างขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะ
  ๓. ก่อสร้างและขยายเขตการบริการประปา
  ๔. บริการสาธารณะที่ประชาชนพึงได้รับอย่างถ้วนหน้า
- ตัวชี้วัด
๑. จำนวนการก่อสร้างและปรับปรุงถนนทางระบายน้ำ
  ๒. จำนวนปริมาณการขยายเขตไฟฟ้าและไฟฟ้าสาธารณะให้ครบทุกครัวเรือน
  ๓. จำนวนปริมาณการขยายเขตประปาให้ครบทุกครัวเรือน
  ๔. จำนวนการได้รับบริการสาธารณะอื่น ๆ เช่น โทรศัพท์สาธารณะ

**๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข**เป้าหมาย

เพื่อเสริมสร้างทักษะของคนภายในชุมชนทั้งทางด้านจิตใจ ด้านคุณภาพชีวิต  
ด้านสุขภาพอนามัย ด้านสวัสดิการและสังคม ให้มีคุณภาพและพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางแผนพัฒนา  
เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๑ (พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙)

๑. การพัฒนาด้านสังคมและยกระดับคุณภาพชีวิตและแก้ไขชีวิตความเป็นอยู่ให้ดีขึ้น
๒. การพัฒนาและส่งเสริมด้านคุณภาพชีวิต
๓. การพัฒนาส่งเสริมด้านสุขภาพและอนามัย
๔. การพัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน

ตัวชี้วัด

๑. จำนวนชุมชนที่มีความสงบสุขพึงปรารถนาร่วมกัน
๒. จำนวนประชาชนที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น
๓. จำนวนประชาชนผู้มีสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตดี

**๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย**เป้าหมาย

เพื่อพัฒนาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรวมถึงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอันพึง  
ปรารถนาร่วมกันไม่ให้มีปัญหาภายในชุมชนซึ่งเป็นไปตามแนวทางยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด

แนวทางการพัฒนา

๑. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกด้าน
๒. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม
๓. สร้างจิตสำนึกและความตระหนักของผู้ประกอบการและผู้บริโภค.
๔. การบริหารจัดการและรณรงค์กำจัดขยะมูลฝอย

ตัวชี้วัด

๑. ประชาชนได้รับการช่วยเหลืออย่างทันท่วงทีเมื่อเกิดภัยพิบัติต่างๆ
๑. จำนวนของการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๒. จำนวนผู้ประกอบการและผู้บริโภคได้ให้ความร่วมมือ
๓. จำนวนปริมาณขยะมูลฝอยที่ให้การบริการลดน้อยลง



#### ๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

##### เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนทางเศรษฐกิจระดับบุคคล ครอบครัวและชุมชนท้องถิ่น โดยเฉพาะผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ให้มีความสามารถและทักษะในการพัฒนาฝีมือในการผลิตเพิ่มมูลค่าของสินค้าและสามารถขยายการตลาดไปสู่ตลาดกลาง ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเกษตรอินทรีย์ และการแปรรูปสินค้าเกษตร และยุทธศาสตร์สร้างความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจและแก้ไขปัญหาความยากจนของจังหวัดอุบลราชธานี

##### แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถในการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตรอินทรีย์และการแปรรูปสินค้าทางการเกษตรให้ได้มาตรฐาน
๒. เสริมสร้างและฝึกเพื่อเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ
๓. สร้างความตระหนักแก่ผู้ประกอบการและผู้บริโภค

##### ตัวชี้วัด

๑. จำนวนบุคลากรที่มีทักษะในการผลิตผลทางการเกษตรอินทรีย์
๒. จำนวนครัวเรือนและกลุ่มอาชีพที่มีทักษะในการประกอบอาชีพ
๓. จำนวนสถานประกอบการที่เพิ่มขึ้นอย่างมีระบบ

#### ๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี

##### เป้าหมาย

เพื่อปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนในการจัดระบบการศึกษาตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและปฏิบัติงานตามแนวทางนโยบายของรัฐบาลและการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น

##### แนวทางการพัฒนา

ปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนงานในการจัดการระบบการศึกษาตามแนวทางและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกระจายอำนาจกำหนดและดำเนินงานหรือกิจกรรมการที่ได้มอบจากรัฐบาล รวมถึงการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี

๑. การถ่ายโอนงานกิจการจัดการศึกษา
๒. ส่งเสริมกิจกรรมด้านการศึกษา และดูแลศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์
๓. ส่งเสริมงานประเพณีต่างๆของท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมวัฒนธรรมภูมิปัญญาของท้องถิ่นและแหล่งการเรียนรู้

##### ตัวชี้วัด

๑. จำนวนภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนงานด้านการศึกษา
๒. ปัญหาเสพติดไม่มีและชุมชนเข้มแข็ง
๓. งานประเพณีภายในท้องถิ่นได้รับการส่งเสริม
๔. ประชาชนได้รู้ถึงวัฒนธรรมและภูมิปัญญาของท้องถิ่น

## ๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและการจัดการบ้านเมืองที่ดี

### เป้าหมาย

เพื่อสนับสนุนประชาชนทุกภาคส่วนให้มีส่วนร่วมในการพัฒนาและตรวจสอบการทำงานของภาครัฐและให้บรรลุแนวทางการดำเนินงานของจังหวัดนครราชสีมาตามยุทธศาสตร์การบริหารราชการให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

### แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม

๒. ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา

๓. ส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล (PSO)

๔. การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม

### ตัวชี้วัด

๑. จำนวนผู้มีส่วนร่วมในการพัฒนาทางการเมืองและสังคม

๒. จำนวนบุคลากรและอุปกรณ์มีศักยภาพในการบริการประชาชนเพิ่มขึ้น

๓. ส่งเสริมการจัดการบริการประชาชนสู่มาตรฐานสากล (PSO)

๕. ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ

### ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑) ความทั่วถึงของถนนกับความจำเป็นในการใช้สัญจรไปมา

๑.๒) การดูแล บำรุง รักษาถนนในเขต อบต.ใหญ่ทุ่ง

๑.๓) ความสะดวก ความปลอดภัยของถนนในการสัญจรไปมา

๑.๔) การให้บริการน้ำดื่ม น้ำใช้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่

๑.๕) ความเพียงพอปริมาณน้ำดื่ม น้ำใช้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่

๑.๖) ความสะอาดปลอดภัยของน้ำดื่ม น้ำใช้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่

๑.๗) การจัดหาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรให้เพียงพอในการทำการเกษตรในเขตพื้นที่

๑.๘) มีการตรวจสอบสภาพน้ำเพื่อการเกษตร เช่น ปริมาณออกซิเจนเหมาะสม อุณหภูมิ

เหมาะสม มีความเค็มเหมาะสมและไม่มีสารพิษปนเปื้อน เป็นต้น

๑.๙) ความส่องสว่างบริเวณถนนสายหลัก

๑.๑๐) ความส่องสว่างบริเวณถนนสายรอง

๑.๑๑) ความส่องสว่างบริเวณทางแยก

๑.๑๒) ความส่องสว่างบริเวณวงเวียนที่ไม่มีสัญญาณไฟจราจร

๑.๑๓) ความส่องสว่างบริเวณสวนสาธารณะ

๑.๑๔) ความส่องสว่างบริเวณตลาดและลานตลาด

๑.๑๕) ความส่องสว่างบริเวณสนามเด็กเล่น

๑.๑๖) ความส่องสว่างบริเวณลานจอดรถสวนสาธารณะ

๑๗) ความส่องสว่างบริเวณสนามกีฬาชุมชน

๑.๑๘) ความส่องสว่างบริเวณสะพาน

๑.๑๙) การซ่อมบำรุงหรือทำความสะอาดอุปกรณ์ให้บริการไฟฟ้า

## ๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๒.๑) การส่งเสริมและการพัฒนากลุ่มสตรี

๒.๒) การจัดตั้ง ปรับปรุงและการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๒.๓) การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนซึ่งเป็นผู้พิการและด้อยโอกาส

๒.๔) การส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนในชุมชนร่วมกลุ่มกันจัดทำกิจกรรม

ในทางสร้างสรรค์กิจกรรมการพัฒนาต่างๆ เช่น ด้านศาสนา ด้านกีฬาและการออกกำลังกาย เป็นต้น

๒.๕) การให้ความสำคัญต่อการดูแลเอาใจใส่และช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสในเขตพื้นที่

๒.๖) การให้ความสำคัญต่อการป้องกันการติดเชื้อเอดส์ในพื้นที่

๒.๗) การเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับเรื่องโภชนาการแก่ประชาชน

๒.๘) การเฝ้าระวังทางโภชนาการและแก้ไขปัญหาการขาดสารอาหารและโรคอ้วนให้

เด็กอายุ ระหว่าง ๐ - ๖ ปี

๒.๑๐) การเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคติดต่อสำคัญในเขตตำบล.ใหญ่

๒.๑๑) การให้ความรู้และคำแนะนำในการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและดูแลสุขภาพหญิงมี

ครรภ์แม่และเด็ก

๒.๑๒) การเผยแพร่ให้ความรู้เรื่องอนามัยสิ่งแวดล้อมให้กับประชาชน

## ๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑) การให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติในเขตพื้นที่

๓.๒) การให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยกับประชาชน

๓.๓) การส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันปัญหายาเสพติดและลดอัตราการติดยาเสพติด

ในเยาวชนและประชาชน

## ๓) ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑) การส่งเสริมการลดปริมาณขยะมูลฝอยและการคัดแยกขยะเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนนำกลับมาใช้ประโยชน์

๓.๒) การรณรงค์การปลูกต้นไม้หรือการดูแลรักษาต้นไม้ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเขตตำบล.ใหญ่

๓.๓) การให้ความสำคัญในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๔) การรณรงค์ให้ประชาชนในชุมชนเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางในการป้องกันทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๓.๕) การส่งเสริมและสนับสนุนให้ทำการเกษตรปลอดสารพิษ

## ๔) ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

๔.๑) การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวให้เป็นไปตามศักยภาพของชุมชน

๔.๒) การเปิดโอกาสให้ประชาชนในพื้นที่เข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พัฒนาและได้รับประโยชน์จากแหล่งท่องเที่ยวที่อยู่ในพื้นที่

๔.๓) การส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนในพื้นที่นำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต

## ๕. ด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๑) การถ่ายโอนงานกิจการจัดการศึกษา

๕.๒) ส่งเสริมกิจกรรมด้านการศึกษา และดูแลศูนย์เด็กก่อนเกณฑ์

- ๕.๓ ส่งเสริมงานประเพณีต่างๆของท้องถิ่น
- ๕.๔ ส่งเสริมวัฒนธรรมภูมิปัญญาของท้องถิ่นและแหล่งการเรียนรู้
- ๕.๕ การดูแลรักษา อนุรักษ์มรดกทางศิลปวัฒนธรรม ศาสนาและการส่งเสริมสนับสนุนวิถีชีวิต ภูมิปัญญาและประเพณีที่ดั้งเดิมของท้องถิ่น
- ๕.๖ การส่งเสริมจริยธรรม คุณธรรมและศิลปะอันดีของครอบครัวและชุมชน

## ๖. ด้านการบริหารงานและการจัดการบ้านเมืองที่ดี

- ๖.๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรทุกภาคส่วนในการพัฒนาทาง  
การเมืองและสังคม
- ๖.๒ ส่งเสริมการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรและองค์กรให้มีขีดความสามารถในการพัฒนา
- ๖.๓ ส่งเสริมการพัฒนาระบบการบริการประชาชนตามมาตรฐานสากล (PSO)
- ๖.๔ การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม

### ๖.๓ เป้าประสงค์

- ๑) การได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
- ๒) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
- ๓) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
- ๔) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข
- ๕) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
- ๖) การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน การสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชน รวมทั้งการสร้างสังคม  
ความน่าอยู่

### ๖.๔ ตัวชี้วัด

- ๑) ประชาชนในเขต อปต.ไหล่ม่วง มีแหล่งน้ำในการอุปโภคเพิ่มมากขึ้นร้อยละ ๕
- ๒) ในเขต อปต.ไหล่ม่วง มีโครงสร้างพื้นฐานให้ประชาชนได้ใช้บริการร้อยละ ๘๐
- ๓) ประชาชนมีความรู้มากขึ้นร้อยละ ๙๐ และศิลปวัฒนธรรมอันดียังคงอยู่
- ๔) ประชาชนในเขต อปต.ไหล่ม่วง ร้อยละ ๘๐ มีความรู้และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ  
ท่องเที่ยว ศาสนา – วัฒนธรรมประเพณีและกีฬา
- ๕) ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นร้อยละ ๑๐
- ๖) ชุมชนมีรายได้เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ ๕ และพึ่งตนเองได้มากขึ้น
- ๗) ชุมชนในเขต อปต.ไหล่ม่วง ร้อยละ ๖๐ น่าอยู่อย่างสงบสุข
- ๘) การบริการจัดการของ อปต.ไหล่ม่วง มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ ๖๐
- ๙) การบริการจัดการของ อปต.ไหล่ม่วง มีผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูงร้อยละ ๖๐

### ๖.๕ ค่าเป้าหมาย

- ๑) ด้านการได้รับบริการด้านโครงสร้างพื้นฐานให้มีความสะดวกและรวดเร็ว
- ๒) ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
- ๓) ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้
- ๔) มลภาวะและสิ่งแวดล้อมไม่เป็นพิษทำให้ชุมชนน่าอยู่อย่างสงบสุข
- ๕) การบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

### ๖.๖ กลยุทธ์

- ๑) พัฒนาชุดลอก คูคลองและจัดสร้างแหล่งน้ำ สงวนและเก็บกักน้ำเพื่อการเกษตร เพื่อการ  
อุปโภคและบริโภค รวมทั้งวางโครงการเพื่อแก้ไขปัญหา น้ำท่วมและน้ำแล้ง

๒) ส่งเสริมและพัฒนาระบบการศึกษา บุคลากรด้านการศึกษา ครู นักเรียน ให้เป็นผู้มีคุณภาพมีทักษะและศักยภาพตามมาตรฐานสากล รองรับประชาคมอาเซียน

๓) พัฒนา ปรับปรุงพันธุ์พืชและเมล็ดพันธุ์พืชที่ดีมีคุณภาพ ส่งเสริมให้เกิดเกษตรอุตสาหกรรม ลดต้นทุน เพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตร ปรับปรุงผลิตผลให้มีคุณภาพ ส่งเสริมสนับสนุนการถนอมและแปรรูปสินค้าทางการเกษตร ส่งเสริมให้มีการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจ เพื่อการบริโภคเพื่อจำหน่ายและเพื่อการอนุรักษ์ และเพิ่มช่องทางตลาด

๔) ส่งเสริมชุมชนให้เข้มแข็ง พัฒนabethาพทของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชน ให้พัฒนabethาพทและคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประชาชน และคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชน พัฒนาคุณภาพและศักยภาพตามความสามารถของแรงงานในท้องถิ่น

๕) ป้องกันและแก้ไขปัญหาการเสพติด การผลิตและการจำหน่ายยาเสพติดในทุกระดับ

๖) ดำเนินการโครงการ เพื่อให้บริการประชาชน และรับทราบปัญหา อุปสรรค และความ ต้องการของประชาชนในพื้นที่ พัฒนาศักยภาพของอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม) ส่งเสริมสุขภาพ และอนามัยของประชาชนในทุกกระดับ ให้มีสุขภาพแข็งแรง

๗) ส่งเสริมสนับสนุนการวางระบบการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน ก่อสร้าง ปรับปรุงเส้นทางคมนาคมอย่างทั่วถึง

๘) พัฒนาฟื้นฟูและส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและประเพณีของชุมชน ท้องถิ่นโคราช โดยการอนุรักษ์สืบสานต่อและเชื่อมโยงสู่กิจกรรมการท่องเที่ยว

๙) ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารงาน นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการบริหารงานภายในองค์กร สนับสนุนบุคลากรในสังกัดให้ได้รับการศึกษาอบรม การทำวิจัย เพิ่มพูนความรู้

๑๐) เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

๑๑) ส่งเสริม สนับสนุนและร่วมมือกับส่วนราชการ หน่วยงานต่างๆ ในการเตรียมความพร้อมในการป้องกันภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย ติดตั้งระบบกล้องวงจรปิดในเขตชุมชนและสถานที่สำคัญ สนับสนุนการฝึกอบรมจัดตั้งและอบรมฟื้นฟูตำรวจบ้านและอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) และดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจร

๑๒) พัฒนาฟื้นฟูและอนุรักษ์ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม แหล่งน้ำ ลุ่มน้ำลำคลองและป่าไม้ให้มีความอุดมสมบูรณ์ สร้างจิตสำนึกเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษและปัญหาสิ่งแวดล้อมของชุมชน จัดทำระบบกำจัดขยะรวม และจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

### ๒.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑) การพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่มีความเข้มแข็ง โดยได้รับการสาธารณสุขด้านโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ

๒) การพัฒนาระบบการศึกษาและส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น

๓) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง

๔) การกำจัดขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมที่มีอย่างยั่งยืน

๕) การพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

### ๒.๘ แผนงาน

๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๒) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

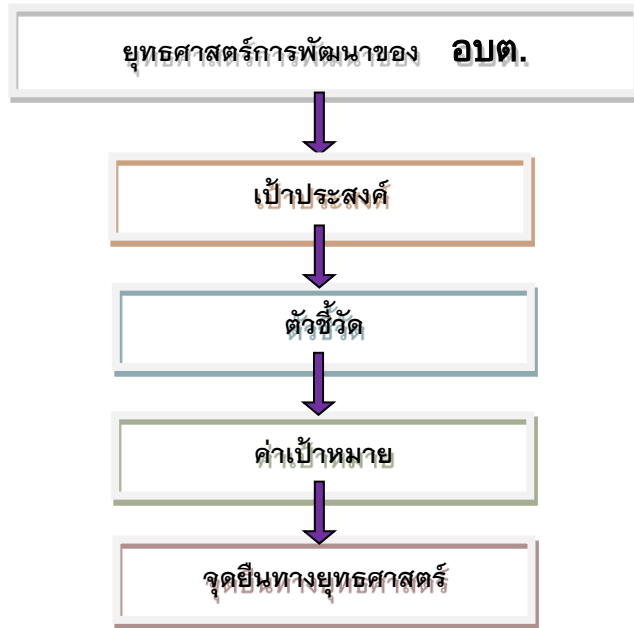
๓) แผนงานการศึกษา

๔) แผนงานสาธารณสุข

- ๕) แผนงานสังคมสงเคราะห์
- ๖) แผนงานสร้างความเข้มแข็ง
- ๗) แผนงานการศึกษาและวัฒนธรรมและนันทนาการ
- ๘) แผนงานงบกลาง
- ๙) แผนงานการพาณิชย์

**ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม**

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อบต.ไหล่ทุ่ง มีความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ดังนี้



**การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น**

**การวิเคราะห์รอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของ อบต.ไหล่ทุ่งได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**(๑) จุดแข็ง (S: Strensth)**

- ๑. ประชากรมีคุณภาพ มีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้ ให้ความร่วมมือกับการพัฒนาท้องถิ่น ทั้งทางด้านโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาคุณภาพชีวิต
- ๒. มีสถานศึกษาเพื่อให้บริการด้านการศึกษา ทั้งประถมศึกษาและมัธยมศึกษา และมีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ๒ แห่ง ซึ่งเป็นปัจจัยสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน
- ๓. มีระบบการประสานงานที่ดี ระหว่างผู้นำชุมชน ส่วนราชการ องค์กรการบริหารส่วนตำบลต่อทิศทางการพัฒนาท้องถิ่น
- ๔. ประชาชนให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ เป็นอย่างดี เช่นการจัดการแข่งขันกีฬา การจัดงานประเพณีท้องถิ่น

๕. มีกลุ่มอาชีพที่มีความสามารถ ตามภูมิปัญญาท้องถิ่น ที่สามารถพัฒนาก่อให้เกิดรายได้หลักในชุมชนได้
๖. มีพื้นที่การเกษตรเป็นจำนวนมากซึ่งเป็นแหล่งผลิตข้าวหอมมะลิซึ่งเป็นที่ต้องการของตลาด
๗. มีระบบโครงสร้างพื้นฐาน ระบบสาธารณูปโภค สิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอ
๘. มีทรัพยากรธรรมชาติที่หลากหลายและอุดมสมบูรณ์ รองรับภาคการเกษตร ปศุสัตว์ การแปรรูปสินค้า OTOP
๙. มีสถาบันการศึกษาครอบคลุมทุกพื้นที่ ที่เปิดการเรียนการสอนระดับก่อนประถมศึกษาและประถมศึกษา – มัธยมศึกษาปีที่ ๓ (การศึกษาขั้นพื้นฐาน)

(๒) จุดอ่อน (w : weakness)

๑. เป็นพื้นที่กว้างไม่มีทรัพยากรด้านป่าไม้ พื้นที่ป่าเหลือน้อยและไม่มีแหล่งน้ำและระบบชลประทานที่เพียงพอ
๒. เป็นพื้นที่ทำการเกษตรตามธรรมชาติตามฤดูกาล
๓. เกษตรกรส่วนใหญ่ทำการเกษตรด้วยต้นทุนที่สูงมาก และขายผลผลิตได้ในราคาที่ต่ำ ก่อให้เกิดหนี้ทั้งในและนอกระบบ
๔. โครงสร้างพื้นฐานยังพัฒนาไปไม่ถึงทั่วถึง ขาดระบบไฟฟ้าเพื่อการเกษตรและประปาที่มีคุณภาพ
๕. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจในการพัฒนาด้านการเกษตรเพื่อลดต้นทุนการผลิต และขาดการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มมูลค่าของผลผลิต การบริหารจัดการกลุ่ม ขาดการบริหารจัดการตลาด ขาดอาชีพเสริม ขาดเงินทุน ขาดกรรมสิทธิ์ในที่ดินทำกิน
๖. ไม่มีที่สาธารณะเพียงพอต่อการพัฒนาในอนาคต ค่านิยมคนรุ่นใหม่เปลี่ยนไปสู่กระแสบริโภคนิยม
๗. แรงงานขาดการพัฒนาทักษะฝีมือที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

(๓) โอกาส (O : Opportunity)

๑. การกระจายอำนาจทำให้ท้องถิ่นมีงบประมาณที่จะพัฒนาและแก้ปัญหาความต้องการของชุมชนตามศักยภาพของท้องถิ่นได้
๒. มีเส้นทางหลักที่สามารถเชื่อมโยงในการพัฒนาต่าง ๆ
๓. สินค้าและผลิตผลทางการเกษตรมีตลาดรองรับที่แน่นอน
๔. นโยบายของรัฐในการส่งเสริมและพัฒนาประเทศด้านต่างๆ เช่น การท่องเที่ยว การปรับโครงสร้างด้านการเกษตร อุตสาหกรรม การบริหารจัดการ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๔) อุปสรรค (T : Threat)

๑. มีพื้นที่กว้างต้องใช้งบประมาณในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นจำนวนมาก
๒. ประชาชนมีความต้องการความสะดวกรวดเร็วในการทำการเกษตรโดยไม่คำนึงถึงต้นทุนในการผลิต ความผันผวนของราคาสินค้าภาคเกษตรและกลไกการตลาด การแข่งขันทางการค้า
๓. ไม่มีระบบการชลประทานในพื้นที่ เกิดภัยธรรมชาติซ้ำซาก (น้ำท่วม , ภัยแล้ง) การระบาดของโรคในพืชและศัตรูพืช
๔. การระบาดของโรคประจำถิ่น เช่น ไข้เลือดออก โรคฉี่หนู
๕. ค่านิยมเปลี่ยนไปสู่กระแสบริโภคนิยมทำให้มีภาระค่าใช้จ่ายเพิ่มมากขึ้น







ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา  
ผลการวิเคราะห์ปัญหาและความต้องการของประชาชน

ชื่อปัญหา	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	กลุ่มเป้าหมาย, พื้นที่เป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
<p>๑. ปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>๑.๑ การคมนาคมไม่สะดวก</p> <p>๑.๒ คุณภาพน้ำ ประปาที่ใช้ยังไม่เพียงพอ ราษฎรบางหมู่บ้านยังไม่มีน้ำประปาใช้น้ำประปายังขยายไปไม่ถึง</p>	<p>๑.๑ ถนนในหมู่บ้านบางสายจะเป็นถนนดินลงลูกรัง หินคลุก เมื่อฝนตกทำให้ถนนเป็นหลุมเป็นบ่อทำให้การสัญจรไปมาไม่สะดวกอีกทั้งสภาพผิวจราจรค่อนข้างแคบ โดยประมาณ ๓ - ๔ เมตร ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการสัญจร</p> <p>๑.๒ น้ำประปาที่ราษฎรในแต่ละหมู่บ้านใช้ยังมีความสะอาดไม่เพียงพอสำหรับผู้บริโภค บางหมู่บ้านยังไม่มีน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค</p>	<p>๑.๑ ทุกหมู่บ้าน</p> <p>๑.๒ จำนวน ๑๒ แห่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประปาหมู่บ้าน ๑๒ แห่งและถ่ายโอนให้ อบต.</li> <li>- ประปา อบต. ๑ แห่ง</li> <li>- เพิ่มเติม ๑ แห่ง</li> </ul>	<p>๑.๑ หากเมื่อเราสามารถดำเนินการก่อสร้างยกระดับถนนขยายผิวจราจรให้สูงพ้นจากการน้ำท่วมถึงเราสามารถดำเนินการก่อสร้างถนนคสล. หรือลาดยางได้ทุกสาย ซึ่งจะทำให้เราไม่ต้องทำโครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง หินคลุก ให้สิ้นเปลืองงบประมาณหรือเข้าซ้อนกับหน่วยงานอื่นอีก</p> <p>๑.๒ จะขอให้หน่วยงานในสังกัดกรมทรัพยากรน้ำและสำนักงานทรัพยากรน้ำบาดาลช่วยเหลือในการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาทุกแห่งในเขตพื้นที่ อบต. และจะดำเนินการติดตั้งถังกรองน้ำสำหรับจุดที่ต้องปรับปรุงแก้ไข และดำเนินการก่อสร้างระบบประปาให้ราษฎรมีน้ำประปาใช้ทุกหมู่บ้าน</p>

ชื่อปัญหา	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	กลุ่มเป้าหมาย, พื้นที่เป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
๑.๓ ไม่มีไฟทางสาธารณะ	๑.๓ บริเวณทางสัญจรหลายแห่งในหมู่บ้าน ไม่มีไฟทางสาธารณะทำให้อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของราษฎรผู้ใช้เส้นทาง ไม่ว่าจะเป็นการเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนนหรือการโจรกรรมอาชญากรรมต่าง ๆ	๑.๓ บริเวณชุมชนทางสัญจรภายในหมู่บ้าน จุดสำคัญ ๆ ทุกหมู่บ้าน	๑.๓ ต้องประสานหน่วยงานที่รับผิดชอบ คือ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในการดูแลให้ความช่วยเหลือ โดยอาจจะของบประมาณจากไฟฟ้าหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้การสนับสนุนเพื่อความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา
๒. ปัญหาด้านเศรษฐกิจ ๒.๑ ภาวะน้ำท่วมทำให้ผลผลิตทางการเกษตรเสียหายหรือไม่สามารถทำการเกษตรได้	๒.๑ ในช่วงฤดูน้ำหลาก ฤดูฝน ในช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนตุลาคม ราษฎรในพื้นที่ตำบลไหล่ทุ่งได้รับผลกระทบเนื่องจากน้ำจะท่วมพื้นที่ทำการเกษตรและราษฎรจะว่างงานในช่วงที่ไม่สามารถทำการเกษตรได้	๒.๑ ทุกหมู่บ้าน/ราษฎรที่เป็นเกษตรกรในทุกพื้นที่ในเขต อบต.	๒.๑ จะดำเนินการก่อสร้างคันกั้นน้ำให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ เพื่อกั้นน้ำไม่ให้เข้าท่วมผลผลิตทางการเกษตรให้ราษฎรสามารถพัฒนาได้เพิ่มผลผลิตและรายได้
๒.๒ ราษฎรว่างงานหลังฤดูทำนา ไม่มีงานทำ	๒.๒ เนื่องจากในช่วงหลังฤดูทำนาปีราษฎรไม่มีอาชีพเสริม เนื่องจากไม่มีหน่วยงานมาฝึกอาชีพให้ ทำให้ราษฎรขาดรายได้	๒.๒ ทุกหมู่บ้านในกลุ่มชาวนาและเกษตรกร	๒.๒ นอกเหนือจากความพยายามในการหาแนวทางการช่วยเหลือตามสภาพปัญหาดังกล่าว คือ การจัดให้มีการฝึกอาชีพ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพเพื่อเสริมรายได้ให้กับราษฎรในฤดูว่างงานทั้งชาวนา เกษตรกรและราษฎรที่มีใช้เกษตรกรด้วย

ชื่อปัญหา	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	กลุ่มเป้าหมาย, พื้นที่เป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
<p>๓. ปัญหาด้านสังคม</p> <p>๓.๑ ปัญหาสวัสดิการแก่ผู้ด้อยโอกาสในสังคมไม่เพียงพอ</p> <p>๓.๒ ราษฎรมีคุณภาพชีวิตไม่เพียงพอ ขาดความรู้</p> <p>๓.๓ ขาดความสามัคคี ขาดความร่วมมือในหมู่คณะในชุมชนทำให้เกิดเป็นปัญหาต่อการปฏิบัติงานร่วมกัน ฯลฯ</p>	<p>๓.๑ ผู้สูงอายุที่ไม่มีผู้ดูแลมีมากในชุมชน รวมถึงผู้พิการ ผู้ติดเชื้อเอชไอวีซึ่งไม่ได้รับความช่วยเหลือเป็นจำนวนมาก</p> <p>๓.๒ ราษฎรส่วนใหญ่ มีชีวิตความเป็นอยู่ในระดับกลาง ๆ ซึ่งยังมีคุณภาพชีวิต การอยู่อาศัยยังไม่ดีพอ ขาดความรู้ที่จะมาพัฒนาบ้านพัฒนาครอบครัวและพัฒนาสังคม</p> <p>๓.๓ การแข่งขัน การขัดแย้งกันในชุมชน รวมถึงการเลือกตั้งทำให้คนกลุ่มใหญ่ในชุมชนแบ่งพรรคแบ่งพวก ขาดความสามัคคี เมื่อประกอบกิจการหรือการดำเนินงานของรัฐทำให้ขาดความร่วมมือเป็นปัญหาต่อการปฏิบัติราชการเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา</p>	<p>๓.๑ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติดเชื้อเอชไอวี และด้อยโอกาสทางสังคมอื่น ๆ ทุกหมู่บ้าน</p> <p>๓.๒ ราษฎรทุกหมู่บ้าน</p> <p>๓.๓ ผู้นำชุมชน ราษฎรในหมู่บ้าน</p>	<p>๓.๑ หากเราได้รับการจัดสรรงบประมาณเพิ่มขึ้นประชาชนในตำบลได้รับการช่วยเหลือด้านสวัสดิการเพิ่มขึ้น</p> <p>๓.๒ สร้างเสริมให้ราษฎรทุกคนทุกครอบครัวมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การฝึกอบรม</li> <li>- การรณรงค์ ประชาสัมพันธ์</li> <li>- การให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสาร</li> <li>- การสร้างจิตสำนึกในการพัฒนา</li> </ul> <p>๓.๓ จัดกิจกรรม/โครงการ เพื่อสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ เพื่อขจัดความขัดแย้งที่ก่อให้เกิดปัญหาและอุปสรรคมากมายในการปฏิบัติงานภายในชุมชน</p>

ชื่อปัญหา	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	กลุ่มเป้าหมาย, พื้นที่เป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
<p>๔. ด้านการเมือง การบริหาร</p> <p>๔.๑ เจ้าหน้าที่, สมาชิก อบต. ผู้บริหาร อบต. ฯลฯ ขาดทักษะมุมมองในการเพิ่มศักยภาพให้กับหน่วยงาน</p> <p>๔.๒ ไม่มีอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้รวมถึงงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด รวมถึงบุคลากรในสำนักงานที่จะช่วยปฏิบัติราชการไม่เพียงพอ</p>	<p>๔.๑ เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร สมาชิก อบต. มีความรู้และประสบการณ์น้อย ทำให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการวางแผน นโยบายต่าง ๆ ในการบริหารงาน เพื่อการบริการสาธารณะให้แก่ราษฎรในพื้นที่</p> <p>๔.๒ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่งเป็นท้องถิ่นขนาดกลาง รายได้และเงินอุดหนุนที่จัดเก็บเองและได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานเพื่อบริการประชาชน</p>	<p>๔.๑ พนักงานส่วนตำบล และเจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร อบต. สมาชิก อบต. และ คณะกรรมการชุมชนต่าง ๆ</p> <p>๔.๒ สำนักงาน อบต.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- บุคลากร</li> <li>- เครื่องมือเครื่องใช้</li> <li>- ครุภัณฑ์ต่าง ๆ</li> </ul>	<p>๔.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพในการปฏิบัติงานการ ให้บริการที่เป็นสาธารณะแก่ประชาชน จึงเร่ง สนับสนุนจัดให้มี หรือส่งบุคลากรฝ่ายต่างๆ เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์แก่งานราชการ รวมถึงการจัดให้มี หรือส่งเสริมให้เข้าร่วมศึกษาดูงาน ส่วนราชการ ฯลฯ ที่เป็นต้นแบบให้นำมาประยุกต์ใช้กับองค์กร</p> <p>๔.๒ การจัดซื้ออุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ การบรรจุเจ้าหน้าที่เพิ่มเติม รวมถึงการพัฒนาทุกด้าน ให้เหมาะสมสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับและงานที่มีอยู่</p>

ชื่อปัญหา	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	กลุ่มเป้าหมาย, พื้นที่เป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
<p>๕. ด้านการอนุรักษ์แหล่งน้ำ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม</p> <p>๕.๑ คูคลองตื้นเขิน</p> <p>๕.๒ ต้นหญ้าและวัชพืชอื่นๆ ขึ้นหนาแน่นในลำคลอง</p> <p>๕.๓ ไม่มีสถานที่กำจัดขยะ</p>	<p>๕.๑ คูคลอง ลำรางบางแห่งในหมู่บ้านตื้นเขิน ทำให้ปริมาณน้ำที่จะใช้เพื่อการอุปโภคหรือเพื่อ การเกษตรไม่เพียงพอ</p> <p>๕.๒ บริเวณลำห้วย ร่องน้ำ หนองน้ำสาธารณะ บางแห่งในช่วงฤดูฝนและน้ำหลาก ต้นหญ้า และวัชพืชอื่นๆจะขึ้นหนาแน่นเต็มทำให้เป็น อุปสรรคต่อการสัญจรและใช้น้ำเพื่อ การเกษตร</p> <p>๕.๓ หลายหมู่บ้านไม่มีเตาเผาขยะ บางแห่ง ชำรุด ไม่มีสถานที่ทิ้งขยะ หรือมีแต่ไม่เพียงพอ ต่อความต้องการของชุมชน</p>	<p>๕.๑ ทุกหมู่บ้าน</p> <p>๕.๒ ทุกหมู่บ้าน</p> <p>๕.๓ ทุกหมู่บ้าน</p>	<p>๕.๑ ดำเนินการขุดลอกให้ปริมาณน้ำเพียงพอกับความต้องการ</p> <p>๕.๒ ดำเนินการจัดเตรียมลุ่มน้ำ หนองน้ำ คูคลองให้สะอาดตาทุก แห่งในเขต อบต.</p> <p>๕.๓ จะดำเนินการหาสถานที่ที่เหมาะสมก่อสร้างเตาเผาขยะให้ เพียงพอทุกหมู่บ้านรวมถึงการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ สร้าง จิตสำนึกให้แก่ราษฎรในการช่วยกันรักษาสมบัติสาธารณะและ สิ่งแวดล้อม</p>

ชื่อปัญหา	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	กลุ่มเป้าหมาย, พื้นที่เป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
<p>๖. ปัญหาด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ท้องเที่ยว และกีฬา</p> <p>๖.๑ หน่วยงานการศึกษาในพื้นที่ไม่อยู่ในความรับผิดชอบของท้องถิ่นทำให้ช่วยเหลือไม่เต็มที่</p> <p>๖.๒ พัฒนาการของเด็ก การสร้างเสริมจินตนาการ ความเป็นอัจฉริยะในตัวเด็ก ไม่มีผู้ส่งเสริม</p>	<p>๖.๑ โรงเรียนในเขตพื้นที่ อบต. ไม่ได้อยู่ในสังกัดของท้องถิ่นทำให้การสนับสนุนช่วยเหลือมีอยู่อย่างจำกัด เนื่องจากโรงเรียนเป็นส่วนราชการที่มีงบประมาณเป็นของตนเอง</p> <p>๖.๒ เด็กในท้องถิ่นส่วนใหญ่เป็นคนยากจน โรงเรียนในพื้นที่มีงบประมาณจำกัด ไม่มีโอกาสที่จะได้รับสื่อเพื่อเสริมทักษะให้เป็นผู้ใหญ่ที่มีความรู้ความสามารถกลับมาพัฒนาท้องถิ่น</p>	<p>๖.๑ โรงเรียนในเขตพื้นที่ จำนวน ๖ แห่ง</p> <p>๖.๒ เด็กในชุมชนทุกหมู่บ้าน</p>	<p>๖.๑ หากมีการถ่ายโอนโรงเรียนในเขตรับผิดชอบซึ่งเดิมสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มาสังกัดกระทรวงมหาดไทย ขึ้นตรงกับ อบต. อบต. จะดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษาได้เต็มที่เพื่อพัฒนาการศึกษาให้กับเด็กในชุมชนต่อไป</p> <p>๖.๒ นโยบายหลักจะเน้นที่จุดเริ่มต้นของการพัฒนาคน คือ เริ่มจากการพัฒนาที่ตัวเด็กในหมู่บ้าน อบต. จะพยายามหาสื่อการเรียนการสอนหรือการฝึกอบรมเข้าค่ายให้เด็กมีทักษะ มีจินตนาการ มีการพัฒนาสมอง เพื่อให้เป็นผู้ใหญ่ที่มีความรู้ความสามารถกลับมาพัฒนาท้องถิ่นต่อไป</p>

ชื่อปัญหา	ขอบข่ายและปริมาณของปัญหา	กลุ่มเป้าหมาย, พื้นที่เป้าหมาย	การคาดการณ์แนวโน้มในอนาคต
๖.๓ ขาดงบประมาณ และผู้ให้การสนับสนุน ประเพณีวัฒนธรรมและแหล่งท่องเที่ยว	๖.๓ เนื่องจากท้องถิ่นมีงบประมาณค่อนข้างจำกัดในการพัฒนาทำให้การพัฒนาในด้านการสนับสนุนส่งเสริม ประเพณี วัฒนธรรมแหล่งท่องเที่ยวไม่ดีพอ	๖.๓ ประเพณี วัฒนธรรมที่สำคัญ เช่น งานบุญต่างๆ ทั้ง ๑๒ เดือน (ฮีต ๑๒ คอง ๑๔ ) ในท้องถิ่น	๖.๓ ท้องถิ่นจะประสานหน่วยงานที่มีงบประมาณที่จะให้ความช่วยเหลือ สนับสนุน รณณรงค์ให้ประเพณี วัฒนธรรมและแหล่งท่องเที่ยวในตำบลให้เป็นที่รู้จัก
๗. ปัญหาด้านการสาธารณสุข ๗.๑ ราษฎรขาดความรู้ความเข้าใจ	๗.๑ ราษฎรในหมู่บ้านส่วนใหญ่ไม่ให้ความสำคัญกับตนเองในเรื่องของสุขภาพอนามัย	๗.๑ ทุกหมู่บ้าน	๗.๑ ราษฎรทุกหมู่บ้านมีสุขภาพอนามัยที่ดี ปราศจากโรคภัยที่สามารถป้องกันได้โดยการให้ความรู้ ฝึกอบรม จัดให้มีการสาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน เพื่อแนะนำการดูแลสุขภาพพื้นฐาน การป้องกันโรคติดต่อ ส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ ฯลฯ







## กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

**กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล** การติดตามและประเมินผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้อง และความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนดำเนินงานว่าเป็นไป ตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกำหนดหรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินผลในระดับใด

**การติดตาม (Monitoring)** การติดตามนั้น จะทำให้เราทราบได้ว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาสามปี ถึงระยะใดแล้ว ซึ่งเทคนิคอย่างง่ายที่สามารถใช้เป็นเครื่องในการติดตามได้ เช่น Gant Chart ที่จะทำให้หน่วยงานสามารถ ติดตามได้ว่าการดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปีมีการดำเนินการช่วงใด ตรง กำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือไม่ แผนดำเนินงานก็จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตามผลการดำเนินงาน

**การประเมินผล ( Evaluation )** การประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จำเป็นต้องมีเกณฑ์มาตรฐาน ( Standard criteria ) และตัวชี้วัด ( indicators ) เพื่อใช้เป็นกรอบในการประเมินเพื่อให้เกิดความชัดเจน เป็นระบบ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ โดยประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ ใน ๒ ระดับ คือเกณฑ์การประเมินหน่วยงาน และเกณฑ์การประเมินโครงการและพิจารณาปัจจัยให้ทราบทั้งจุดเด่น หรือจุดด้อย ของงาน/โครงการอย่างมีระบบแล้วตัดสินใจว่าจะปรับปรุง แก้ไขงาน/โครงการนั้น เพื่อการดำเนินการต่อไปหรือยุติการดำเนินงานโครงการนั้น วิธีการติดตามและประเมินผล เป็นการแสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยกำหนดรูปแบบแผนที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผล เพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรม /โครงการอยู่ภายใต้ระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลการดำเนิน/โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้หรือไม่ โดยการติดตามเป็นการตรวจสอบระหว่างการดำเนินการกิจกรรมตามแผนงาน /โครงการในขณะที่ทำการประเมินผลเป็นการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการเสร็จแล้วเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งไว้

### การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีขั้นตอนในการดำเนินการดังนี้

**ขั้นตอนที่ ๑** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นร่วมประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและประเมินผลโครงการพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ การกำหนดกรอบ แนวทาง และวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
อาจกำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผน และกลยุทธ์ที่กำหนด
๒. ความเพียงพอของทรัพยากรเพื่อการดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน
๓. ความก้าวหน้ากิจกรรมที่กำหนดไว้ตามแผนโดยมีการติดตามผล (Monitoring)
๔. ประสิทธิภาพ เป็นการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างผลผลิตกับทรัพยากรที่ใช้โดยมีการประเมินประสิทธิภาพ
๕. ประสิทธิผล เป็นการศึกษาถึงผลที่ได้รับ
๖. ผลลัพธ์และผลผลิต เป็นการศึกษาประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการทำกิจกรรมที่มีต่อกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการและการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้นจากกิจกรรม
๗. การประเมินผลกระทบเป็นการศึกษาผลที่ได้รับรวมยอด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อาจนำแนวทางทั้งหมดที่กำหนดมาใช้หรืออาจเลือกใช้ในบางแนวทาง

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นก็ได้ โดยอย่างน้อยต้องสามารถ ประเมินความสอดคล้องและสามารถวัดความสำเร็จหรือความก้าวหน้าของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ คณะกรรมการฯ จะพิจารณา

๑.๒ การกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการในการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามาจกำหนดแนวทาง ดังนี้

๑. การประเมินผลกระบวนการหรือการประเมินประสิทธิภาพ
๒. การประเมินผลโครงการหรือการประเมิน
๓. การประเมินผลกระทบ

**ขั้นตอนที่ ๒** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตลอด ระยะเวลาของแผนพัฒนาท้องถิ่น

**ขั้นตอนที่ ๓** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผล โครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางและวิธีการที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผล ได้ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการพัฒนาตามแผนดำเนินงานจนถึงสิ้นสุดโครงการฯ

**ขั้นตอนที่ ๔** รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และผลการติดตามและประเมินโครงการพัฒนาตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมประกาศผลการติดตามและประเมินผล ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

**ขั้นตอนที่ ๕** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นอาจให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะใน รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น และโครงการพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหาร ท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

## ๒.๔ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ในการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนด เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑. การใช้แบบสอบถาม
๒. การสัมภาษณ์มีแบบสอบถาม
๓. การสังเกต หรือการสนทนากลุ่ม

## ๒.๕ แบบสำหรับการติดตามและประเมินผล

### แบบที่ ๑

เรื่องที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่องที่ ๒ แบบประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

เรื่องที่ ๓ แบบประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

แบบประเมินทั้ง ๓ เรื่องจะทำการประเมินหลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

**แบบที่ ๒** แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานใน

เดือนตุลาคม-ธันวาคม ไตรมาสที่ ๑,(เดือนมกราคม - มีนาคม) ไตรมาสที่ ๒,(เดือนเมษายน - มิถุนายน) ไตรมาสที่ ๓ และ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน) ไตรมาสที่ ๔

แบบที่ ๓ แบบที่ ๓/๑แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบประเมินตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

## ส่วนที่ ๓

# ผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

## ๑. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

### ๑.๑ สรุปคะแนนประเมินผลยุทธศาสตร์

ผลการให้คะแนนยุทธศาสตร์ของ องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนนเต็ม
๑	ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๑๘	๙๐
๒	การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๓	๘๖.๖๖
๓	ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๑	๙๓.๘๔
	๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง	๑๐	๑๐	๑๐๐
	๓.๒ ยุทธศาสตร์ของชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	๑๐	๙	๙๐
	๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	๑๐	๙	๙๐
	๓.๔ วิสัยทัศน์	๕	๕	๑๐๐
	๓.๕ กลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐
	๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	๕	๕	๑๐๐
	๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	๕	๕	๑๐๐
	๓.๘ แผนงาน	๕	๕	๑๐๐
	๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	๕	๔	๑๐๐
	๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	๕	๕	๑๐๐
	รวมคะแนน	๑๐๐	๙๒	๙๒

๑) พบว่าประเด็น.....๓.๑.....ได้คะแนนสูงสุด.....๑๐.....คะแนน คิดเป็นร้อยละ...๑๐๐.....ของคะแนนในประเด็น.....๓.๑.....และคิดเป็นร้อยละ...๑๐๐.....ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

ที่เป็นเช่นนั้น/เหตุผล..ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง มีความชัดเจนสามารถตอบโจทย์การพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

๒) พบว่าประเด็น.....๒.....ได้คะแนนต่ำสุด.....๑๓.....คะแนน คิดเป็นร้อยละ...๘๖.๖๖.....ของคะแนนในประเด็น.....๒.....และคิดเป็นร้อยละ...๘๖.๖๖.....ของคะแนนในภาพรวมทั้งหมด

## ๑.๒ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

รายละเอียดการให้คะแนนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละ ของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๑	<b>ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง</b>	๒๐	๑๘	๙๐	
	๑.๑ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๓	๒	๖๖.๖๖	
	๑.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๕ ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)	๒	๒	๑๐๐	
	๑.๖ ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	๒	๒	๑๐๐	



ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๑.๗	ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	๒	๒	๑๐๐	
๑.๘	การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล	๒	๒	๑๐๐	
๑.๙	การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบวิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรีกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ม่วง	๓	๒	๑๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๒๐</b>	<b>๑๘</b>	<b>๙๐</b>	

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของ อบต.ไหล่ม่วง  
สรุปผลการสำรวจข้อมูลพื้นฐานในเขต อบต.ไหล่ม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

#### ๒๕๖๔

ตามที่ อบต.ไหล่ม่วง ได้ดำเนินโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐานในเขต อบต.ไหล่ม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อนำผลการสำรวจมาพิจารณาแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นให้แก่ชุมชน ผลการสำรวจพบว่าประชาชนในเขต อบต.ไหล่ม่วง นั้น ไม่ผ่านเกณฑ์การสำรวจ ดังนี้

- ๑) ประชาชนกรอายุตั้งแต่ ๓๕ ขึ้นไป ไม่ได้ตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน ๒๙๑ คน
  - ๒) ประชากรที่สูบบุหรี่ จำนวน ๓๐๐ คน
  - ๓) ประชากรที่ดื่มสุรา จำนวน ๑๗๑ คน
  - ๔) คริวเรือนมีรายได้เฉลี่ยต่อปีต่ำกว่า ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน - คริวเรือน
- ผลการสำรวจดังกล่าว ถือว่าเป็นปัญหาเร่งด่วนที่จะต้องแก้ไข

#### การแก้ไขปัญหา

- ๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนสนใจในสุขภาพมากขึ้น โดยการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ ให้เห็นถึงผลดีของการรักษาสุขภาพ
- ๒) รณรงค์ ส่งเสริม จัดโครงการ/กิจกรรมงดสูบบุหรี่ - ดื่มสุรา ลด ละ เลิก เพื่อให้ประชาชนเกิดความตระหนักถึงโทษของการสูบบุหรี่ - ดื่มสุรา
- ๓) ส่งเสริมการประกอบอาชีพต่างๆ ให้กับประชาชน เพื่อเพิ่มรายได้ แก้ไขปัญหาความยากจนในชุมชน

## ๑.๓ การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๒	<b>การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ</b>	๑๕	๑๓	๘๖.๖๖	
	๒.๑ การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของซีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒	๑	๕๐	
	๒.๒ การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	๑	๑	๑๐๐	
	๒.๓ การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	๒	๒	๑๐๐	
	๒.๔ การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความ เป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	๒	๑	๑๐๐	
	๒.๕ การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	๒	๒	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๒.๖	ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงาน ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	๒	๒	๑๐๐	
๒.๗	สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหาค้นหาสาเหตุของปัญหาหรือสมมติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	๒	๒	๑๐๐	
๒.๘	สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐ เช่น สรุปสถานการณ์การพัฒนา การตั้งงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นในเชิงคุณภาพ	๒	๒	๑๐๐	
๒.๙	ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐ เช่น ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ ผลกระทบ และสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐	๑	๑	๑๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๑๕</b>	<b>๑๓</b>	<b>๘๖.๖๖</b>	

๑.๔ ลำดับ	ยุทธศาสตร์	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๓	ยุทธศาสตร์	๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง และเชื่อมโยงหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๕	๖๑	๙๓.๘๔	
		๓.๒ ยุทธศาสตร์ของเขื่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และ ยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชา รัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๑๐	๙	๙๐	
		๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบาย รัฐบาล หลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	๑๐	๙	๙๐	
		๓.๔ วิสัยทัศน์ วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่ องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่าง ชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่ เป็นลักษณะเฉพาะขององค์การบริหาร ส่วนตำบลไหล่ทุ่ง และสัมพันธ์กับ โครงการพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๓.๕	กลยุทธ์ แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่ง ที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ที่จะนำไปสู่การ บรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความ ชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุ วิสัยทัศน์นั้น	๕	๕	๑๐๐	
๓.๖	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มี ความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่ จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	๕	๕	๑๐๐	
๓.๗	จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนา ท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ซึ่งเกิดจาก ศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จ ทางยุทธศาสตร์	๕	๕	๑๐๐	
๓.๘	แผนงาน แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาใน อนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่อง หนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทาง ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ที่มีความ ชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนา ท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุ แผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	๕	๕	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๓.๙	ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ใน ภาพรวม ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนา ท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่ม จังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน เขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลใหญ่ทุ่ง	๕	๔	๘๐	
๓.๑๐	ผลผลิต/โครงการ ผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุดหรือ เป็นโครงการที่เป็นชุด กลุ่มหรืออันหนึ่งอัน เดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อ นำไปสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ในแผนพัฒนาท้องถิ่นอย่างถูกต้องและ ครบถ้วน	๕	๕	๑๐๐	
	<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๒</b>	<b>๙๒</b>	

## ๒. ผลการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนา ท้องถิ่น

๒.๑สรุปผลการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่..... . เป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม
๑	การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙	๙๐
๒	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติใน ปริมาณ	๑๐	๙	๙๐
๓	การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติใน คุณภาพ	๑๐	๙	๙๐
๔	แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙	๙๐
๕	โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๖	๙๓.๓๓
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕	๑๐๐
	๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	๕	๔	๑๐๐
	๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	๕	๔	๑๐๐
	๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	๕	๔	๑๐๐
	๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	๕	๔	๑๐๐
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๕	๕	๑๐๐
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕	๑๐๐
	๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕	๑๐๐
	รวมคะแนน	๑๐๐	๙๒	๙๒

## ๒.๒ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา

รายละเอียดการให้คะแนนโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ในแต่ละประเด็นเป็นดังนี้

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๑	<b>การสรุปสถานการณ์การพัฒนา</b> เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ของ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่ มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๙	๙๐	
	<b>รวม</b>	<b>๑๐</b>	<b>๙</b>	<b>๙๐</b>	

## ๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๒	<b>การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไป ปฏิบัติในเชิงปริมาณ</b> ๒.๑ การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อ นำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัด จำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ก็คือ ผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมาย เอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้ กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถ อธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตาม อำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้  ๒.๒ วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการใน เชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐	๙	๙๐	
	<b>รวม</b>	<b>๑๐</b>	<b>๙</b>	<b>๙๐</b>	



## ๒.๔ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๓	<p><b>การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ</b></p> <p>๓.๑ การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้น ๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่าง ๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน</p> <p>๓.๒ วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)</p>	๑๐	๙	๙๐	
	<b>รวม</b>	<b>๑๐</b>	<b>๙</b>	<b>๙๐</b>	

## ๒.๕ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๔	<p><b>แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา</b></p> <p>๔.๑ วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ในมิติต่าง ๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/ Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ</p>	๑๐	๙	๙๐	

(Integration) กับชื่อองค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน

๔.๒ วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ  
ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน  
หลักประชารัฐ และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง  
และโดยเฉพาะเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น  
(ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (Local Sufficiency  
Economy Plan : LSEP)

รวม ๑๐ ๙ ๙๐

๕๕

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๕	<b>โครงการพัฒนา</b>	๖๐	๕๖	๙๓.๓๓	
	๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหาร ส่วนตำบลไหล่ทุ่ง และดำเนินการเพื่อให้ การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่อง หนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรใน อนาคต	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับ โครงการ มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้อง กับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับ หลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้อง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มี ความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็น ทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมาย คืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงาน อธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใคร คือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หาก กลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไป ว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือ	๕	๕	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
๕.๔	<p>โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี</p> <p>โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน</p>	๕	๔	๘๐	
๕.๕	<p>เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ</p> <p>โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้อายุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ</p>	๕	๔	๘๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๕.๖	<p>โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐</p> <p>โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ</p>	๕	๔	๘๐	
๕.๗	<p>โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด</p> <p>โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห่วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน</p>	๕	๔	๘๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	๕๗		ร้อยละของคะแนนเต็ม	ความเห็นของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน
		คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้		
	๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาคาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) (LSEP)	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการ ได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	๕	๕	๑๐๐	
	๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์ มีความคลาดเคลื่อนไม่มากกว่าหรือไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าของการนำไปตั้งงบประมาณ ใช้จ่ายในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ เงินสะสมหรือรายจ่ายพัฒนาที่ปรากฏในรูปแบบอื่น ๆ	๕	๕	๑๐๐	

ลำดับ	ประเด็นพิจารณา	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้	ร้อยละของ คะแนน เต็ม	ความเห็นของ คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผน
๕.๑๑	มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕	๑๐๐	
	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)				
๕.๑๒	ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์	๕	๕	๑๐๐	
	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการ ดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่ เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือ มากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียน วัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้ และมีความเฉพาะเจาะจง ในการ ดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและ ประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและ เฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติ ได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความ เป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้				
	<b>รวม</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๙๒</b>	<b>๙๒</b>	

สรุปความเห็นและข้อเสนอแนะในภาพรวมของโครงการพัฒนา

.....

.....



แผนการดำเนินงาน

๑ แผนงาน

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ / กิจกรรม

แบบ ผด. ๐๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ ที่	ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวน โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของงบ ประมาณ ทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค					อบต.ไหล่ ทุ่ง
	<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>					
	๑.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๗	๑๑.๓๓	๓,๐๐๖,๑๒๐	๕.๘๑	
	๑.๒ ก่อสร้างและปรับปรุงบำรุงถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำ	๖	๔.๐๐	๓๖๐,๐๐๐	๐.๖๙	
	๑.๓ งานไฟฟ้าถนน	๖	๔.๐๐	๘๕๐,๐๐๐	๑.๖๔	
	๑.๔ ก่อสร้างและขยายเขตการบริการระบบประปาหมู่บ้าน	-	-	-	-	
	๑.๕ งานบำบัดน้ำเสีย	๑	๐.๖๖	๑๓๐,๐๐๐	๐.๒๕	
๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข					



	<u>แผนงานสาธารณสุข</u>					
	๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๔	๒.๖๖	๘๖๗,๒๐๐	๑.๖๗	
	๒.๒ งานบริการสาธารณสุขและสาธารณสุขอื่น	๑	๐.๖๖	๔๐,๐๐๐	๐.๐๗	
	<u>แผนงานสังคมสงเคราะห์</u>					
	๒.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๓	๘.๖๖	๑,๘๑๓,๗๖๐	๓.๕๐	
๓	<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม</b>					
	<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>					
	๓.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๘	๕.๓๓	๔๗๒,๘๐๐	๐.๙๑	
	<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>					
	๓.๒ งานส่งเสริมสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๓.๓๓	๒๐๐,๐๐๐	๐.๓๘	
	๓.๓ การพัฒนาและจัดระเบียบของชุมชนและสังคม ฯลฯ	-	-	-	-	
๔	<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว</b>					
	<u>แผนงานการเกษตร</u>					
	๔.๑ งานส่งเสริมเกษตร	-	-	-	-	อบต. ใหญ่ ทุ่ง
		-	-	-	-	
๕	<b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมประเพณี</b>					

	แผนงานการศึกษา					
--	----------------	--	--	--	--	--

๖๐

	๕.๑ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑๕	๑๐.๐๐	๕,๕๗๑,๖๒๐	๑๐.๗๗	}
	๕.๒ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๒	๘.๐๐	๕,๔๙๒,๓๔๑	๑๐.๖๑	
	<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>					
	๕.๓ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒	๑.๓๓	๕๕,๐๐๐	๐.๑๐	
	๕.๔ งานกีฬาและนันทนาการ	-	-	-	-	
๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและการจัดการบ้านเมืองที่ดี					
	<u>แผนงานบริหารทั่วไป</u>					
	๖.๑ งานบริหารทั่วไป	๓๖	๒๓.๑๒	๑๒,๑๓๖,๗๖๔	๒๓.๔๖	
	๖.๒ งานบริหารงานคลัง	๑๖	๑๐.๖๒	๓,๑๖๑,๒๐๐	๖.๑๑	อบต.ไหล่ ทุ่ง
	<u>แผนงานงบกลาง</u>					
	๖.๓ งานงบกลาง	๘	๕.๐๐	๑๗,๕๖๔,๗๒๐	๓๓.๙๖	
	<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๕๐</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	<b>๕๑,๓๒๑,๕๒๕</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>	

๖๑

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๓

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลใหญ่

วันที่ ๓๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๑	จ้างเหมาคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓	๑๓๐,๘๐๐.๐๐	๑๓๐,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๐๑/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๖๓
๒	จ้างเหมาคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บน้ำประปา หมู่ที่ ๙ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓	๔๔,๔๐๐.๐๐	๔๔,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๐๒/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๖๓
๓	จ้างเหมาคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บน้ำประปา หมู่ที่ ๑,๘,๑๒ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓	๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๐๓/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๖๓
๔	จ้างเหมาคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่จัด	๓๘,๔๐๐.๐๐	๓๘,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๐๔/๒๕๖๔

	เก็บน้ำประปา หมู่ที่ ๕ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓							ลว.๐๑/๑๐/๖๓
--	---	--	--	--	--	--	--	-------------

๖๒

๕	จ้างเหมาคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บน้ำประปา หมู่ที่ ๑๑ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๓	๓๘,๔๐๐.๐๐	๓๘,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๐๕/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๖๓
๖	จ้างเหมาคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่จัดเก็บน้ำประปา หมู่ที่ ๑,๘,๑๒	๓๖,๐๐๐.๐๐	๓๖,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๐๖/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๖๓
๗	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	๑๑๔,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๕/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๘	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็ก (ต.ค.๖๓- ก.ย.๖๔)	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๗/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๙	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่สันทนากการ (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๘/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๑๐	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ (กองการศึกษา) (ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔)	๙๘,๔๐๐.๐๐	๙๘,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๘/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๑๑	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ (ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก) (ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔)	๙๖,๐๐๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๙/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๑๒	จ้างเหมาคนงานทั่วไป (ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บน้ำประปา ม.๕	๕๐,๔๐๐.๐๐	๕๐,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๗/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๑๓	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ (กองช่าง) (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๙๒,๔๐๐.๐๐	๙๒,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๑/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓

## ๖๓

๑๔	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ การประปา(กองช่าง) (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๖๔,๘๐๐.๐๐	๖๔,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๘/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๑๕	จ้างคนงานทั้งไปปฏิบัติหน้าที่ดูแลน้ำประปา ม. ๔ (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๓๙,๐๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๓/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๑๖	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ดูแลระบบ น้ำประปา ม.๕ , ๑๑ (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๔๔,๔๐๐.๐๐	๔๔,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๙/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๑๗	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยนายช่าง โยธา (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๙๘,๔๐๐.๐๐	๙๘,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๐/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๑๘	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่พัสดุ (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๓)	๑๐๒,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๗/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๑๙	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ธุรการ (ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก) (ต.ค.๖๓-ก.ย.๖๔)	๘๔,๓๐๐.๐๐	๘๔,๓๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๑๙/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๒๐	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๑๑๗,๖๐๐.๐๐	๑๑๗,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๒๑/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๒๑	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยนักจัดการ งานทั่วไป (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๙๘,๔๓๒.๐๐	๙๘,๔๓๒.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๓๐/๒๕๖๔ ลว.๑๔/๑๐/๒๕๖๓
๒๒	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่รักษาความ ปลอดภัย (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๙๖,๐๐๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๒๒/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๒๓	จ้างคนงานทั่วไป ปฏิบัติหน้าที่รีแม่บ้าน (ต.ค. ๖๓ - ก.ย.๖๔)	๘๗,๖๐๐.๐๐	๘๗,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๒๓/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๒๔	จ้างคนงานทั้งไปปฏิบัติหน้าที่ดูแลน้ำประปา ม. ๔ (ต.ค.๖๓ - ก.ย.๖๔)	๓๙,๐๐๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๖/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๒๕	จัดซื้ออาหารเสริม(นม) ศพด. ๑ ต.ค.๖๓ -๓๑ ธ.ค.๖๓	๖๑,๘๒๔.๙๒	๖๑,๘๒๔.๙๒	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๐๑/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓
๒๖	ซื้อน้ำมันสำนักงานปลัด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๐๒/๒๕๖๔ ลว.๐๑/๑๐/๒๕๖๓

๖๔

๒๗	จ้างเหมาค่าจัดทำพวงมาลาและพานดอกไม้ในวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๓	๔,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ไปสั่งจ้างที่ ๓/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ ต.ค.๖๓
๒๘	จ้างเหมาซ่อมรถตู้ซีพ,กู้ภัย ๑๖๖๙สำนักงาน ปลัด ทะเบียน พร ๘๙๔๖อุบลราชธานี	๒,๕๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ไปสั่งจ้างที่ ๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ ต.ค.๖๓
๒๙	จ้างเหมาค่าจัดทำพวงมาลาเนื่องในวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๓ ต.ค.๖๓	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ไปสั่งจ้างที่ ๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ ต.ค.๖๓
๓๐	จ้างเหมาพานดอกไม้สดเนื่องในวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๓ ต.ค.๖๓	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ไปสั่งจ้างที่ ๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๙ ต.ค.๖๓
๓๑	จ้างเหมาค่าจัดทำพวงมาลาเนื่องในวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวันที่ ๒๓ ต.ค.๖๓	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ไปสั่งจ้างที่ ๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ ต.ค.๖๓
๓๒	จ้างเหมาประกอบอาหารประชุมสภา	๔,๙๐๐.๐๐	๔,๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ไปสั่งจ้างที่ ๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๙ ต.ค.๖๓
๓๓	จ้างเหมาบริการรถ รับ ส่ง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านบ่อหินพัฒนา	๑๒,๓๙๐.๐๐	๑๒,๓๙๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ไปสั่งจ้างที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑ ต.ค.๖๓

๖๕

## สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

วันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๓๔	โครงการก่อสร้างประปาหมู่บ้านหอเหล็กถัก สูง ๙ เมตร ม.๑ บ้านไหล่ทุ่ง ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓	๓๗๑,๐๐๐.๐๐	๓๗๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๓๑/๒๕๖๔ ลว. ๑๑/๑๑/๒๕๖๓
๓๕	จ้างเหมาประกอบอาหารประชุมสภา ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓	๔,๙๔๐.๐๐	๔,๙๔๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๙/๒๕๖๔ ลว.๒/๑๑/๒๕๖๓
๓๖	จ้างเหมาซ่อมรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ทะเบียน ๘๓-๓๔๖๓๖ อุบลราชธานี ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓	๒๑,๘๒๔.๓๖	๒๑,๘๒๔.๓๖	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๑๐/๒๕๖๔ ลว.๑๐/๑๑/๒๕๖๓
๓๗	จ้างเหมาซ่อมคอมพิวเตอร์สำนักงานปลัด ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓	๑,๗๐๐.๐๐	๑,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๑๑/๒๕๖๔ ลว.๑๐/๑๑/๒๕๖๓

## สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนธันวาคม ๒๕๖๓

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

วันที่ ๓๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของ สัญญาหรือ ข้อตกลง ในการซื้อหรือ จ้าง
๓๘	โครงการยกระดับปรับแต่งถนนลูกรัง ตำบลไหล่ทุ่ง ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	๑๙๙,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๓๔/๒๕๖๔ ลว. ๐๑/๑๒/๒๕๖๓
๓๙	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก น้ำ สายหน้าวัดบ้านม่วงงาม หมู่ที่ ๑๐ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๓๑,๘๐๐.๐๐	๓๑,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๓๕/๒๕๖๔ ลว. ๐๒/๑๒/๒๕๖๓
๔๐	จ้างเหมาคนงานทั่วไป ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๓๘/๒๕๖๔ ลว. ๓๐/๑๒/๒๕๖๓
๔๑	จ้างเหมาคนงานทั่วไป ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๒๗,๐๐๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๓๙/๒๕๖๔ ลว. ๓๐/๑๒/๒๕๖๓
๔๒	จ้างเหมาทำตราขาย องค์การบริหารส่วน			เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง



	ตำบลไหล่ทุ่ง ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๕,๑๗๐.๐๐	๕,๑๗๐.๐๐					๑๒/๒๕๖๔ ลว. ๐๒/๑๒/๒๕๖๓
๔๓	จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์เตรียม ความพร้อมเทศกาลปีใหม่ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๑,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๑๓/๒๕๖๔ ลว. ๐๓/๑๒/๒๕๖๓
๔๔	จ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการอบรมศกย ภาพช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๑๔/๒๕๖๔ ลว. ๑๖/๑๒/๒๕๖๓
๔๕	จ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์สำนักงาน ปลัดประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓			เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๑๕/๒๕๖๔ ลว. ๑๖/๑๒/๒๕๖๓
๔๖	จ้างเหมากรับส่ง นักเรียนส่วนการศึกษา ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๔,๒๐๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๑๖/๒๕๖๔ ลว.๒๘/๑๒/๖๓
๔๗	ซื้อทรายอบเบตสำนักงานปลัด ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๙๙,๕๐๐.๐๐	๙๙,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๐๓/๒๕๖๔ ลว. ๐๓/๑๒/๒๕๖๓
๔๘	ซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในงานวันพิธี ๕ ธันวาคม ๒๕๖๓	๑๒,๓๐๐.๐๐	๑๒,๓๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๐๔/๒๕๖๔ ลว.

	ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓							๐๓/๑๒/๒๕๖๓
๔๙	ซื้อเครื่องพิมพ์ไม่มีแอลกอฮอล์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๘,๒๐๐.๐๐	๘,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๐๖/๒๕๖๔ ถว. ๒๑/๑๒/๒๕๖๓
๕๐	ซื้อวัสดุสำนักงานสำนักงานปลัด ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๑๓,๕๐๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๐๗/๒๕๖๔ ถว. ๒๑/๑๒/๒๕๖๓
๕๑	ซื้อวัสดุสำนักงานกองสวัสดิการสังคม ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๖,๗๕๐.๐๐	๖,๗๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๐๘/๒๕๖๔ ถว. ๒๑/๑๒/๒๕๖๓
๕๒	ซื้อวัสดุสำนักงานกองคลัง ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๘,๕๕๐.๐๐	๘,๕๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๐๙/๒๕๖๔ ถว. ๒๑/๑๒/๒๕๖๓
๕๓	ซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๑๓,๕๐๐.๐๐	๑๓,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐/๒๕๖๔ ถว. ๒๕/๑๒/๒๕๖๓
๕๔	ซื้อวัสดุสำนักงานกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๘,๗๗๕.๐๐	๘,๗๗๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๑/๒๕๖๔ ถว. ๒๕/๑๒/๒๕๖๓

๕๕	ซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สพร. สหกรณ์โคนมวังน้ำเย็น จำกัด ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๑๘๒,๓๗๘.๐๔	๑๘๒,๓๗๘.๐๔	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๒/๒๕๖๔ ถว. ๒๕/๑๒/๒๕๖๓
๕๖	ซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ศพด. สหกรณ์โคนมวังน้ำเย็น จำกัด ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	๔๐,๕๖๒.๓๔	๔๐,๕๖๒.๓๔	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๓/๒๕๖๔ ถว. ๒๕/๑๒/๒๕๖๓

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง  
วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก	เลขที่และวันที่ ของ สัญญาหรือ ข้อตกลง ในการซื้อหรือ จ้าง
๕๗	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังผิวจราจรลูกรัง รังภายในหมู่บ้านหมู่ที่ ๔ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อที่ ๓๓/๒๕๖๔ ลว. ๑๔/๐๑/ ๒๕๖๔
๕๘	โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสาย นายทองสา สิมพงษ์บ้านไหล่ทุ่งพัฒนา.๑๒ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๔๙,๖๐๐.๐๐	๔๙,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้างที่ ๓๕/๒๕๖๔ ลว. ๑๘/๐๑/ ๒๕๖๔
๕๙	โครงการก่อสร้างถนนดินผิวจราจรลูกรัง ม.๔ บ้านดอนจัว ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๑๐๙,๔๐๐.๐๐	๑๐๙,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้างที่ ๓๔/๒๕๖๔ ลว. ๑๘/๐๑/ ๒๕๖๔
๖๐	โครงการซื้อขี้เฒิมพระเกียรติ อบต.		๒๘๕,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อที่

		๒๘๕,๖๐๐.๐๐						๒๕/๒๕๖๔
	ไหล่ทุ่งประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔							ลว. ๐๘/๐๑/ ๒๕๖๔
๖๑	ซ่อมเครื่องพิมพ์ดีดกองคลัง อบต.ไหล่ทุ่ง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๒,๗๕๐.๐๐	๒,๗๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๑๗/๒๕๖๔ ลว.๐๕/๐๑/๖๔
๖๒	ซ่อมรถกู้ชีพกู้ภัย ๑๖๖๙ ทะเบียน บร ๘๙๔๖ บร ๘๙๔๖ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๒๓,๘๘๐.๐๐	๒๓,๘๘๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๑๘/๒๕๖๔ ลว.๑๒/๐๑/๖๔
๖๓	ซ่อมแซมคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๑๙/๒๕๖๔ ลว.๒๘/๐๑/๖๔
๖๔	จ้างเหมารถรับส่งนักเรียน (ศษ) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๓,๕๗๐.๐๐	๓,๕๗๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๒๐/๒๕๖๔ ลว.๒๙/๐๑/๖๔
๖๕	โครงการจัดซื้อถังขยะ อบต.ไหล่ทุ่ง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๘๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๔/๒๕๖๔ ลว.๖/๐๑/๖๔
๖๖	โครงการจัดซื้อยางมะตอย ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๕๗,๖๐๐.๐๐	๕๗,๖๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๕/๒๕๖๔ ลว.๒๐/๐๑/๖๔

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

๖๗	โครงการจัดซื้อ dltvศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ไหล่ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๓๐,๗๐๐.๐๐	๓๐,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๖/๒๕๖๔ ลว.๒๗/๐๑/๖๔
๖๘	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว สำนักงานปลัด ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔	๒๙,๙๙๐.๐๐	๒๙,๙๙๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อที่ ๑๗/๖๔ ลว.๒๘ /๐๑/๖๔

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔  
 กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง  
 วันที่ ๒๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มางบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ ในการซื้อหรือจ้าง
๖๙	จ้างเหมาเก็บค่าน้ำประปา ม.๕ บ้านบ่อหินประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒๕,๖๐๐	๒๕,๖๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้างที่ ๔๓/๖๔ ลงวันที่ ๑ ก.พ.๖๔
๗๐	ซื้อชุดเฉลิมพระเกียรติ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๒๘๕,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้างที่ ๓/๖๔ ลงวันที่ ๑๐ ก.พ. ๖๔
๗๑	ซื้ออาหารเสริม(นม) โรงเรียน สพฐ. ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๓๗๘,๖๙๙.๑๔	๓๗๘,๖๙๙.๑๔	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้างที่ ๓/๖๔ ลงวันที่ ๒๔ ก.พ. ๖๔
๗๒	จ้างเหมาซ่อมรถกู้ชีพกู้ภัย ๑๖๖๙	๒,๙๐๐	๒,๙๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๒๑/๖๔

	ทะเบียนพร ๘๙๔๖ อุบลราชธานี ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔								ลงวันที่ ๓ ก.พ.๖๔
๗๓	จ้างเหมากรรรับส่ง เด็กเล็ก ศพด. บ่อหิน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๔,๘๓๐	๔,๘๓๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง		ใบสั่งจ้าง ๒๑/๖๔ ลงวันที่ ๒๕ ก.พ. ๖๔
๗๔	ซื้อวัสดุสำนักงานกองคลัง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๖,๓๗๗	๖,๓๗๗	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง		ใบสั่งซื้อ ๑๘/๖๔ ลงวันที่ ๓ ก.พ.๖๔
๗๕	ซื้อเวชภัณฑ์การแพทย์ฉุกเฉิน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑๔,๙๘๕	๑๔,๙๘๕	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง		ใบสั่งซื้อ ๑๙/๖๔ ลงวันที่ ๔ ก.พ.๖๔
๗๖	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑๙,๐๗๐	๑๙,๐๗๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง		ใบสั่งซื้อ ๒๐/๖๔ ลงวันที่ ๑๕ ก.พ. ๖๔
๗๗	ซื้ออาหารเสริม(นม) ศพด. อบอุ่น ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๕๙,๕๕๗.๑๒	๕๙,๕๕๗.๑๒	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง		ใบสั่งซื้อ ๒๑/๖๔ ลงวันที่ ๒๒ ก.พ. ๖๔



## สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มางบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๗๘	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑.๐๐ ม. X ๑.๐๐ ม. ร่องเตย ม.๔ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๕๙,๗๐๐	๕๙,๗๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๔๔/๖๔ ลงวันที่ ๙ มี.ค.๖๔
๗๙	จ้างทำป้ายประชาสัมพันธ์ อบต.ไหล่ทุ่ง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๒๓/๖๔ ลงวันที่ ๔ มี.ค.๖๔
๘๑	จ้างทำป้ายโครงการอบรมยาเสพติดสำนัก งานปลัด ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๕๐๐	๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๒๔/๖๔ ลงวันที่ ๑๗ มี.ค.๖๔
๘๒	จ้างจัดเตรียมสถานที่โครงการมอบวุฒิบัตร ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๔,๙๖๖	๔,๙๖๖	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๒๕/๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มี.ค.๖๔

๗๖

๘๓	จ้างเหมาซ่อมคอมพิวเตอร์สำนักงานปลัด	๔,๑๐๐.๐๐	๔,๑๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๒๖/๖๔
----	-------------------------------------	----------	----------	-------------	------------	---------------	-------------	-----------------

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

	ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔								ลงวันที่ ๒๖ มี.ค.๖๔
๘๔	จ้างทำป้ายโครงการวันผู้สูงอายุ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๒๗/๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๔	
๘๕	จ้างเหมาบริการถนนรับ-ส่ง ศพด. บ้านบ่อหินประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๓,๗๕๗	๓,๗๕๗	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๒๘/๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๔	
๘๖	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบการอบรมจัดทำ แผนสำนักปลัด ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๓๘,๖๔๖	๓๘,๖๔๖	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๒๒/๖๔ ลงวันที่ ๔ มี.ค.๖๔	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๘๗	ซื้อวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้าประจำปี ๖๔ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๓๙,๙๐๐	๓๙,๙๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๒๓/๖๔ ลงวันที่ ๘ มี.ค.๖๔	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๘๘	ซื้อท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมอุปกรณ์ ม.๒ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๑๐,๐๒๑	๑๐,๐๒๑	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๒๔/๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มี.ค.๖๔	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๘๙	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติด ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๑๕๖๐๐	๑๕๖๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๒๕/๖๔ ลงวันที่ ๑๕ มี.ค.๖๔	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๙๐	ซื้อชุดบัตรพร้อมปกผ้าไหมใส่ชุดบัตร	๔,๙๘๒	๔,๙๘๒	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๒๖/๖๔	

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

-	ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๒ มี.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙๑	ซื้อสแตนเชียร์กรองแสง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๑๑,๐๖๐	๑๑,๐๖๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๒๗/๖๔ ลงวันที่ ๒๕ มี.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙๒	ซื้อสารส้มกองช่าง ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๕๗,๗๘๐	๕๗,๗๘๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๒๘/๖๔ ลงวันที่ ๒๖ มี.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙๓	ซื้อชุดสุขภาพ โครงการวันผู้สูงอายุ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๓๓,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๒๙/๖๔ ลงวันที่ ๓๑ มี.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙๔	โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายบ้าน ไหล่สูงม.๒ ไปป่าช้าบ้านดอนจัว ม.๔ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๔	๒,๙๘๗,๐๐๐	๒,๙๘๗,๐๐๐	e-bidding	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	e-bidding	สัญญา E๐๑/๖๔ ลงวันที่ ๓๐ มี.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนเมษายนพ.ศ. ๒๕๖๔  
 กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง  
 วันที่ ๓๐ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๙๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายข้างวัดเสลาวา สด้านทิศตะวันออก ม.๑๑ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๑๒๙,๗๐๐	๑๒๙,๗๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๔๕/๖๔ ลงวันที่ ๕ เม.ย.๖๔
๙๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยนายราพัน เหลา กลม ม.๑๒ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๔๙,๗๐๐.๐๐	๔๙,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๔๖/๖๔ ลงวันที่ ๕ เม.ย.๖๔
๙๗	โครงการปรับปรุงทัศนียภาพ คสล. หน้าที่ทำการ อบต.ไหล่ทุ่ง ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๑๙,๙๐๐.๐๐	๑๙,๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๔๗/๖๔ ลงวันที่ ๕ เม.ย.๖๔
๙๘	จ้างเหมาซ่อมรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๕๘,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๒๙/๖๔ ลงวันที่ ๒ เม.ย.๖๔

๙๙	จ้างเหมาทำพานดอกไม้สดสนง.ปลัด ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๓๐/๖๔ ลงวันที่ ๕ เม.ย.๖๔
๑๐๐	จ้างเหมาทำพานดอกไม้สด ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๓๑/๖๔ ลงวันที่ ๕ เม.ย.๖๔
๑๐๑	จ้างเหมาทำบ้านประชาสัมพันธ์สนง.ปลัด ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๓๒/๖๔ ลงวันที่ ๕ เม.ย.๖๔
๑๐๒	จ้างเหมาซ่อมรถกู้ชีพ,กู้ภัย ๑๖๖๙ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๑,๗๐๐	๑,๗๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๓๓/๖๔ ลงวันที่ ๑๖ เม.ย. ๖๔
๑๐๓	จ้างเหมาซ่อมตู้เย็นสำนักงานปลัด ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๑,๙๐๐	๑,๙๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๓๔/๖๔ ลงวันที่ ๑๙ เม.ย. ๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๔	จ้างเหมาซ่อมรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๒,๕๒๐	๒,๕๒๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๓๕/๖๔ ลงวันที่ ๑๙ เม.ย. ๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๐๕	ซื้อขูกรถที่ใหม่ใช้แอลกอฮอล์สนง. ปลัด ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๔	๘,๒๐๐.๐๐	๘,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๐/๖๔ ลงวันที่ ๕ เม.ย.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-

## สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

วันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๑	ซ่อมแซมฝายห้วยทุ่งใหญ่ ม.๓ บ้าน ดอนจัว ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๕๑,๗๐๐	๕๑,๗๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๔๙/๖๔ ลงวันที่ ๗ พ.ค.๖๔
๒	จ้างเหมาคนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๓๒,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๐/๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พ.ค.๖๔
๓	จ้างเหมาตัดกิ่งไม้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ไหล่สูง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๓๘/๖๔ ลงวันที่ ๗พ.ค.๖๔
๔	จ้างเหมาซ่อมรถกู้ชีพกู้ภัย๑๖๖๓ทะเบียน บร.๘๙๔๖ อุบลฯ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๗,๕๕๐.๐๐	๗,๕๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๓๙/๖๔ ลงวันที่ ๑๓ พ.ค.๖๔
๕	จ้างเหมาทำป้ายพระบรมฉายาลักษณ์พระ	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๔๐/๖๔

	ราชินี ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔							ลงวันที่ ๓๑ พ.ค.๖๔
๖	ซื้อผ้าตัวเนื่องในวันฉัตรมงคล ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๓๒,๒๐๐.๐๐	๒๓,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๑/๖๔ ลงวันที่ ๓ พ.ค.๖๔
๗	ซื้อวัสดุซ่อมแซมบ้านผู้สูงอายุ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๑/๖๔ ลงวันที่ ๓ พ.ค.๖๔
๘	ซื้อวัสดุกองสวัสดิการสังคม อบต.ใหญ่ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๙,๙๙๐.๐๐	๙,๙๙๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๑/๖๔ ลงวันที่ ๖ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙	ซื้อวัสดุกองช่าง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๒,๘๓๒.๐๐	๒,๘๓๒.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๔/๖๔ ลงวันที่ ๗ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๐	ซื้อวัสดุกองคลัง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๑๑,๖๒๒.๐๐	๑๑,๖๒๒.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๕/๖๔ ลงวันที่ ๗ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑	ซื้อวัสดุโครงการป้องกันไวรัสโควิด ๑๙ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๙๗,๘๕๐.๐๐	๙๗,๘๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๖/๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๒	ซื้อวัสดุสำนักงานปลัด ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๒๒,๑๐๐.๐๐	๒๒,๑๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๗/๖๔ ลงวันที่ ๑๑ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑๓	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๑๙,๙๘๐.๐๐	๑๙,๙๘๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๘/๖๔ ลงวันที่ ๑๓ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๔	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๑๘,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๓๙/๖๔ ลงวันที่ ๑๔ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๕	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๔๐/๖๔ ลงวันที่ ๑๔ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๖	ซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๑,๓๘๐.๐๐	๑,๓๘๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๔๑/๖๔ ลงวันที่ ๑๔ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๗	ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๑๕,๗๐๐.๐๐	๑๕,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๔๒/๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๘	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์กองช่าง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔	๘,๙๐๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๔๓/๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พ.ค.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-



## สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

วันที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๑	จ้างเหมาคนงานทั่วไป(ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	๒๔,๙๖๑	๒๔,๙๖๑	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๑/๖๔ ลงวันที่ ๑๑ มิ.ย. ๖๔
๒	ซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียน สพฐ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	๓๗๘,๖๙๙.๑๐	๓๗๘,๖๙๙.๑๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๕/๖๔ ลงวันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๔
๓	ซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	๑๘,๘๒๐.๐๐	๑๘,๘๒๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๔๑/๖๔ ลงวันที่ ๒ มิ.ย.๖๔
๔	ซ่อมแซมมอเตอร์ปั้มน้ำบาดาลขนาด ๑ Hp	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๔๒/๖๔

	ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔							ลงวันที่ ๘ มิ.ย.๖๔
๕	จ้างเหมาซักผ้าฆ่าเชื้อ ตามโครงการศูนย์ช่วย ช่วยเหลือประชาชน) ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	๑,๕๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๔๓/๖๔ ลงวันที่ ๑๔ มิ.ย.๖๔
๖	จ้างเหมาซ่อมรถตู้ซีพ , กู้ภัย ๑๖๖๙ ทะเบียน บร ๘๙๔๖ อบ. ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	๙,๐๐๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๔๔/๖๔ ลงวันที่ ๒๑ มิ.ย. ๖๔
๗	จ้างเหมาซ่อมเครื่องพ่นหมอกควัน ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	๘,๒๐๐.๐๐	๘,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๔๕/๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๖๔
๘	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์กองช่าง ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	๘,๙๐๐.๐๐	๘,๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๔๔/๖๔ ลงวันที่ ๔ มิ.ย.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙	ซื้อนมโรงเรียน(โครงการเยียวยาเกษตรกร) ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	๑๐๑,๙๗๖.๐๐	๑๐๑,๙๗๖.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๔๕/๖๔ ลงวันที่ ๗ มิ.ย.๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๐	ซื้อนม(ศพด.) (โครงการเยียวยาเกษตรกร)	๒๓,๐๑๖.๐๐	๒๓,๐๑๖.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๔๖/๖๔

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

-	ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๐ มิ.ย. ๖๔
๑๑	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำนักงานปลัด	๑๒,๓๐๐.๐๐	๑๒,๓๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๔๗/๖๔ ลงวันที่ ๑๐ มิ.ย. ๖๔
-	ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	-
-		-	-	-	-	-	-	-

๘๗

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔  
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง  
วันที่ ๓๐ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ของ สัญญาหรือ ข้อตกลง ในการซื้อหรือจ้าง
๑	จ้างเหมาซ่อมเครื่องปรับอากาศ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๗,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๔๖/๖๔ ลงวันที่ ๕ ก.ค.๖๔
๒	ซ่อมครุภัณฑ์การเกษตร(ซั่มเมอร์) กองช่าง ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๗,๘๐๐.๐๐	๑๗,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๔๗/๖๔ ลงวันที่ ๖ ก.ค.๖๔
๓	จ้างทำป้ายเฉลิมพระเกียรติ รัชการที่ ๑๐	๕,๗๐๐.๐๐		เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๔๘/๖๔

	ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔		๕,๗๐๐.๐๐					ลงวันที่ ๖ ก.ค.๖๔
๔	จ้างซักผ้าบำรุงองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๔๘/๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ก.ค. ๖๔
๕	ซื้อวัสดุอุปกรณ์พื้นซีเมนต์กันผายนํ้าล้นห้วยทุ่ง ใหญ่ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	๓๐,๓๒๗.๐๐	๓๐,๓๒๗.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๕๒/๖๔ ลงวันที่ ๕ ก.ค.๖๔
๖	ซื้อพานดอกไม้ ๔ พาน สำนักงานปลัด ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๖,๗๐๐.๐๐	๑๖,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๕๓/๖๔ ลงวันที่ ๖ ก.ค.๖๔
๗	ซื้อยาฆ่าเชื้อโรคลัมปีลิกนสำนักงานปลัด ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๐๕,๘๔๐.๐๐	๑๐๕,๘๔๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๕๔/๖๔ ลงวันที่ ๙ ก.ค.๖๔
๘	ซื้อวัสดุทำความสะอาดอาคารหลังเก่าสำนักงาน ปลัด ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	๒๒,๕๐๐.๐๐	๒๒,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๕๕/๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ก.ค. ๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙	ซื้อถังยังชีพโรคโควิด๒๐๑๙สำนักงานปลัด ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	๒๗,๓๐๐.๐๐	๒๗,๓๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๕๖/๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ก.ค.

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

								๖๔
๑๐	ซื้อโครงการอนุรักษ์ประเพณีวันเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๕๗/๖๔ ลงวันที่ ๑๖ ก.ค. ๖๔
-	ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑	โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายทางหลวง	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๒/๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ก.ค. ๖๔
-	ท้องถิ่น อบ.ถ. ๒๓๗-๑๙ สายบ้านไหล่สูง	-	-	-	-	-	-	-
-	หมู่ที่ ๒ ไปป่าช้าบ้านดอนจิวหมู่ที่ ๔	-	-	-	-	-	-	-
-	ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	-
๑๒	โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายทางหลวง	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๓/๖๔ ลงวันที่ ๑๙ ก.ค. ๖๔
-	ท้องถิ่น อบ.ถ. ๒๓๗-๐๓ สายบ้านไหล่สูง	-	-	-	-	-	-	-
-	หมู่ที่ ๒ ไปป่าช้าบ้านดอนจิวหมู่ที่ ๔	-	-	-	-	-	-	-
-	ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	-
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนคสล.สายทางหลวง	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๔/๖๔ ลงวันที่ ๑๙ ก.ค. ๖๔
-	ท้องถิ่น อบ.ถ. ๒๓๗-๑๘ สายบ้านไหล่สูง	-	-	-	-	-	-	-
-	หมู่ที่ ๒ ไปป่าช้าบ้านดอนจิวหมู่ที่ ๔	-	-	-	-	-	-	-
-	ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๔	ซื้อถุงยังชีพโครงการโรคโควิด ๒๐๑๙ สำนักงาน	๒๔,๕๐๐.๐๐	๒๔,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๕๖/๖๔ ๒๓/๗/๑๙๖๔
-	ปลัด	-	-	-	-	-	-	-
-	ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-

## สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของ สัญญาหรือ ข้อตกลง ในการซื้อหรือ จ้าง
๑	ซื้อวัสดุสำนักงานกองช่าง ประจำเดือนสิงหาคม	๑๖,๙๔๗.๐๐	๑๖,๙๔๗.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๖๒/๖๔ ลงวันที่ ๖ ส.ค. ๖๔
๒	ซื้อผ้าตัวทอกิจกรรมวันเฉลิมพระเกียรติ วันแม่แห่งชาติ ประจำเดือนสิงหาคม	๑๓,๑๐๐.๐๐	๑๓,๑๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๖๓/๖๔ ลงวันที่ ๖ ส.ค. ๖๔
๓	ซื้อถุงยังชีพโครงการโควิด ๒๐๑๙ สำนักงานปลัด ประจำเดือนสิงหาคม	๒๕,๔๐๐.๐๐	๒๕,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๖๔/๖๔ ลงวันที่ ๖ ส.ค.

								๖๔
๔	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ป้องกันโรคโควิด ๒๐๑๙ สำนักงาน ปลัด ประจำเดือนสิงหาคม	๓๓,๙๙๕.๐๐	๓๓,๙๙๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ซื้อบัญชี	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๖๕/๖๔ ลงวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๔
๕	ซื้อเครื่องกวดเจลแอลกอฮอล์สำนักงานปลัด ประจำเดือนสิงหาคม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ซื้อบัญชี	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๖๖/๖๔ ลงวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๔
๖	จ้างเหมาจัดทำป้ายเฉลิมพระเกียรติ พระพันปีหลวง ประจำเดือนสิงหาคม	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ซื้อบัญชี	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๕๓/๖๔ ลงวันที่ ๖ ก.ค. ๖๔
๗	จ้างเหมาซ่อมรถกู้ชีพกู้ภัย ๑๖๖๙ ทะเบียน บร ๙๘๔๖ อุบลราชธานี ประจำเดือนสิงหาคม	๑๒,๑๐๐.๐๐	๑๒,๑๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ซื้อบัญชี	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๕๑/๖๔ ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๔
๘	ซื้อเจลแอลกอฮอล์โครงการป้องกันโรค โควิด ๒๐๑๙ สำนักงานปลัด ประจำเดือนสิงหาคม	๔๗๒,๐๐๐.๐๐	๔๗๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ซื้อบัญชี	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๖/๖๔ ลงวันที่ ๕ ส.ค. ๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๙	จ้างเหมาเทพื้นปรับปรุงสนามเวทีมวย เพื่อให้เป็นที่พัก รักษาตัวสำหรับผู้ติดเชื้อโควิด ๒๐๑๙	๓๔๒,๐๐๐.๐๐	๓๔๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ซื้อบัญชี	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๕/๖๔

	ประจำเดือนสิงหาคม							ลงวันที่ ๑๓ ส.ค. ๖๔
๑๐	จ้างเหมาติดตั้งกันสาดโครงเหล็กกล้าในซีไม้ฝ้าสำเร็จรูปสนามเวทีมวย อบต.ไหล่ทุ่ง	๖๑,๗๐๐.๐๐	๖๑,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๖/๖๔ ลงวันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๔
-	ประจำเดือนสิงหาคม	-	-	-	-	-	-	-
๑๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีต รหัสสายทางหลวงท้องถิ่น	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๘/๖๔ ลงวันที่ ๓๐ ส.ค. ๖๔
-	อบ.ถ. ๒๓๗-๑๖ สายวัดบูรพา-นาหนองคอม ม.๓	-	-	-	-	-	-	-
-	ประจำเดือนสิงหาคม	-	-	-	-	-	-	-
๑๒	ซื้อเครื่องเจาะคอนกรีต อบต.ไหล่ทุ่ง	๖๒,๐๐๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๗/๖๔ ลงวันที่ ๑๘ ส.ค. ๖๔
-	ประจำเดือนสิงหาคม	-	-	-	-	-	-	-
๑๓	ซื้อเครื่องปรับอากาศให้ท้องถิ่นอำเภอตระการพืชผล	๗๙,๔๐๐.๐๐	๗๙,๔๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๘/๖๔ ลงวันที่ ๑๘ ส.ค. ๖๔
-	ประจำเดือนสิงหาคม	-	-	-	-	-	-	-
๑๔	ซื้อถุงยังชีพตามโครงการช่วยเหลือผู้ติดเชื้อโควิด ๑๙	๓๕,๗๐๐.๐๐	๓๕,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๖๘/๖๔ ๑๗-ส.ค.-๖๔
-	ประจำเดือนสิงหาคม	-	-	-	-	-	-	-
๑๕	ซื้อเครื่องวัดอุณหภูมิสำนักงานปลัด	๒๔,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๖๙/๖๔ ๑๗-ส.ค.-๖๔
-	ประจำเดือนสิงหาคม	-	-	-	-	-	-	-

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี



-								
๑๖	ซื้อยางมะตอยสำเร็จรูปกองช่าง ประจำเดือนสิงหาคม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๗๐/๖๔ ๑๘-ส.ค.-๖๔
-		-	-	-			-	
-		-	-	-			-	
๑๗	ซื้อถุงยังชีพตามโครงการช่วยเหลือผู้ติดเชื้อโควิด ๑๙ ประจำเดือนสิงหาคม	๒๑,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๗๑/๖๔ ๑๘-ส.ค.-๖๔
-		-	-	-			-	
๑๘	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ศูนย์พักคอย ตำบลไหล่ทุ่ง ประจำเดือนสิงหาคม	๓๑,๕๘๓.๐๐	๓๑,๕๘๓.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๗๒/๖๔ ๒๖-ส.ค.-๖๔
-		-	-	-			-	
๑๙	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการควบคุมการแพร่ระบาด โรคโควิด ๑๙ ประจำเดือนสิงหาคม	๕๔๒,๙๐๐.๐๐	๕๔๒,๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๗๓/๖๔ ๒๖-ส.ค.-๖๔
-		-	-	-			-	
-		-	-	-			-	
๒๐	ซ่อมแอร์ ศพด. จำนวน ๔ ศูนย์ ประจำเดือนสิงหาคม	๑๙,๑๕๐.๐๐	๑๙,๑๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๕๒/๖๔ ๒๕-ส.ค.-๖๔
-		-	-	-			-	
-		-	-	-			-	
๒๑	ซ่อมแซมรถกู้ชีพ ๑๖๖๙ ทะเบียน บร.๘๙๔๖ อบ. ประจำเดือนสิงหาคม	๒๐,๓๖๐.๐๐	๒๐,๓๖๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๕๓/๖๔ ๒๗-ส.ค.-๖๔
-		-	-	-			-	
-		-	-	-			-	
๒๒	จ้างเหมาปรับปรุงพื้นที่ หมู่ที่ ๒ หมู่ที่ ๑๒ จัดตั้งศูนย์ พักคอยชุมชน โควิด ๑๙ ประจำเดือนสิงหาคม	๓,๐๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๕๔/๖๔ ๒๗-ส.ค.-๖๔
-		-	-	-			-	
-		-	-	-			-	
๒๓	จ้างเหมาปรับปรุงถนน ม.๓ จัดตั้งศูนย์พักคอยชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๕๕/๖๔

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

-	โควิด ๑๙	-	-	-	-	-	๒๗-ส.ค.-๖๔
-	ประจำเดือนสิงหาคม	-	-	-	-	-	

๙๓

๙๔

สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

วันที่ ๓๐ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	งานที่จัดซื้อหรือจัดจ้าง	วงเงินที่ จะซื้อหรือจ้าง	ราคากลาง	วิธีซื้อ หรือจ้าง	แหล่งที่มา งบประมาณ	ผลการดำเนินงาน	เหตุผลที่ คัดเลือก โดยสรุป	เลขที่และวันที่ ของ สัญญาหรือ ข้อตกลง ในการซื้อหรือ จ้าง
๑	ก่อสร้างถนน คสล. รหัสสายทางหลวงท้องถิ่น อบ.ถ. ๒๓๗-๑๘ สายบ่อขะตองงัว-น้อนชุมแสง ม.๓ ประจำเดือนกันยายน	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	๔๙๗,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๖๑/๖๔ ลงวันที่ ๓/๙/๖๔
๒	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ (กองการศึกษา) ประจำเดือนกันยายน	๕๐,๘๐๐.๐๐	๕๐,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๙/๖๔ ลงวันที่ ๖/๙/๖๔
๓	ซื้อกล่องวงจรปิด (กองการศึกษา) ประจำเดือนกันยายน	๗๕,๐๐๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๑๐/๖๔ ลงวันที่ ๖/๙/๖๔

๔	จ้างเหมาวางท่อ PVC หมู่ที่ ๑๐ ประจำเดือนกันยายน	๘,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๖/๖๔ ลงวันที่ ๒/๙/๖๔
๕	จ้างเหมาทำป้ายเก็บขยะมูลฝอยในชุมชน ประจำเดือนกันยายน	๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาจ้าง ๕๗/๖๔ ลงวันที่ ๒/๙/๖๔
๖	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำเดือนกันยายน	๕,๕๒๐.๐๐	๕,๕๒๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๗๘/๖๔ ลงวันที่ ๑/๙/๖๔
๗	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษาฯ) ประจำเดือนกันยายน	๙,๙๐๐.๐๐	๙,๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๗๙/๖๔ ลงวันที่ ๑/๙/๖๔
๘	ซื้อยางมะตอยสำเร็จรูป หมู่ที่ ๓ และหมู่ที่ ๒ ประจำเดือนกันยายน	๒๐,๐๑๐.๐๐	๒๐,๐๑๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ อ ๘๐/๖๔ ลงวันที่ ๑/๙/๖๔
๙	ซื้อถุงยังชีพโครงการโควิด ๑๙ ประจำเดือนกันยายน	๓๒,๒๐๐.๐๐	๓๒,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๘๑/๖๔ ลงวันที่ ๑/๙/๖๔
๑๐	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ ปรับปรุงศูนย์พักคอยสนามเวที มวย ประจำเดือนกันยายน	๕๒,๑๙๕.๐๐	๕๒,๑๙๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ อ ๘๒/๖๔ ลงวันที่ ๑/๙/๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑	ซื้อวัสดุสำนักงานกองการศึกษาฯ ประจำเดือนกันยายน	๒๐,๓๕๙.๐๐	๒๐,๓๕๙.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๘๔/๖๔ ลงวันที่ ๘/๙/๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-

๑๒	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำนักงานปลัด ประจำเดือนกันยายน	๒,๔๓๐.๐๐	๒,๔๓๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๘๕/๖๔ ลงวันที่ ๙/๙/๖๔
----	---	----------	----------	-------------	------------	---------------	-------------	-------------------------------------

๙๕

-		-	-	-	-	-	-	
๑๓	ซื้อลูกรังเพื่อซ่อมแซมถนนลูกรังภายในตำบล ประจำเดือนกันยายน	๑๗,๕๐๐.๐๐	๑๗,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๘๖/๖๔ ลงวันที่ ๑๐/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๑๔	ซื้อยางมะตอยหมู่ที่ ๔ บ้านดอนจัว ประจำเดือนกันยายน	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๘๘/๖๔ ลงวันที่ ๑๓/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๑๕	จ้างเหมาวางท่อระบายน้ำ คสล. หมู่ที่ ๑๑ บ้านบ่อหินพัฒนา ประจำเดือนกันยายน	๑๓,๐๐๐.๐๐	๑๓,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๕๘/๖๔ ลงวันที่ ๑๓/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๑๖	จ้างเหมาปรับพื้นที่ดอนปู่ตา ม.๓ บ้านดอนจัว ประจำเดือนกันยายน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๕๙/๖๔ ลงวันที่ ๑๓/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๑๗	ซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ(สำนักงานปลัด) ประจำเดือนกันยายน	๑๒,๗๐๐.๐๐	๑๒๗,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๑๑/๖๔ ลงวันที่ ๑๔/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๑๘	ซื้อกล่องวงจรปิด(สำนักงานปลัด) ประจำเดือนกันยายน	๒๔,๗๐๐.๐๐	๒๔,๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	สัญญาซื้อ ๑๒/๖๔ ลงวันที่ ๑๔/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	

๑๙	ซื้อเครื่องปริ้นเตอร์ตามโครงการศูนย์ช่วยเหลือสำนักงานปลัด	๕๐๐๐.๐๐	๕๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๘๘/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๕/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	

๙๖

๒๐	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยฯ	๒,๒๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๙๐/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๕/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๒๑	ซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำนักงานปลัด	๒,๒๐๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๙๑/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๕/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๒๒	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ศพอส	๑๔๗,๗๗๒.๐๐	๑๔๗,๗๗๒.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๙๓/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๕/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๒๓	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ศูนย์พักคอยฯ ม.๓, ม.๔ บ้านดอนจัว	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๙๔/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๖/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๒๔	ซื้อเครื่องอุปโภคบริโภคศูนย์พักคอยฯ	๑๗,๕๐๐.๐๐	๑๗,๕๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๙๕/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๖/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๒๕	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำนักงานปลัด	๑๗,๖๘๕.๐๐	๑๗,๖๘๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๙๖/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	

๒๖	จัดซื้อถังน้ำไฟเบอร์กลาส อบต.ไหล่ทุ่ง	๑๐๔,๒๐๐.๐๐	๑๐๔,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๙๗/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔

๙๗

๒๗	ซื้อครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๙๘/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๒๘	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๕๙,๐๐๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๙๙/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๒๙	ซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	๖๔,๓๐๐.๐๐	๖๔,๓๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๐/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๓๐	ซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	๖๑,๙๘๐.๐๐	๖๑,๙๘๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๑/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๓๑	ซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	๓๒,๑๐๐.๐๐	๓๒,๑๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๒/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๓๒	ซื้อครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	๑๒๘,๘๐๐.๐๐	๑๒๘,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๓/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

-		-	-	-	-	-	-	
๓๓	ซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๔/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔

๙๙

๓๔	ซื้อเครื่องปริ้นเตอร์กองสวัสดิการสังคม	๖,๐๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๕/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๒/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๓๕	ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานปลัด	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๖/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๒/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๓๖	ซื้อเครื่องปริ้นเตอร์สำนักงานปลัด	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๗/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๒/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๓๗	ซื้อวัสดุสำนักงานสำนักงานปลัด	๓๐,๘๖๐.๐๐	๓๐,๘๖๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๘/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๒/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๓๘	ซื้อพานพุ่มสำนักงานปลัด	๒,๗๖๐.๐๐	๒,๗๖๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๐๙/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๒/๙/๖๔
-		-	-	-	-	-	-	
๓๙	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สำนักงานสวัสดิการสังคม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๑๐/๖๔

-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๒/๙/๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๐	ซื้ออุปกรณ์ประปา	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๑๑/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๓/๙/๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๑	ซื้อวัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๔,๔๕๕.๐๐	๔,๔๕๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๑๒/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๓/๙/๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๒	ซื้อเครื่องตัดคอนกรีต	๔๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๑๓/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๓/๙/๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๓	ซื้อเครื่องเจีย/ตัดแบบมือถือ	๕,๘๐๐.๐๐	๕,๘๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๑๔/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๓/๙/๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๔	ซื้ออุปกรณ์อุปโภคบริโภค	๑๑,๒๐๐.๐๐	๑๑,๒๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๑๕/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๓/๙/๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-
๔๕	ซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า เวทีมวย	๑๙,๙๕๕.๐๐	๑๙,๙๕๕.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๑๙/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๘/๙/๖๔
-	-	-	-	-	-	-	-	-



๔๖	ซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งซื้อ ๑๑๙/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๒๘/๙/๖๔

๑๐๐

๔๗	จ้างเหมาซ่อมแซมครุภัณฑ์กองช่าง	๓,๕๕๐.๐๐	๓,๕๕๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๖๐/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๖/๙/๖๔
๔๘	ซ่อมครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว(เครื่องตัดหญ้า)	๗๐๐.๐๐	๗๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๖๑/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๖/๙/๖๔
๔๙	จ้างขยายเขตท่อส่งน้ำประปา ม.๘	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๖๒/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
๕๐	จ้างขยายเขตท่อส่งน้ำประปา ม.๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๖๓/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
๕๑	จ้างขยายเขตท่อส่งน้ำประปา ม.๑๒	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๖๔/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
๕๒	จ้างเหมาทำฝาดระแกรงเหล็กบ่อพักน้ำตำบลไหล่	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๖๕/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
๕๓	ซ่อมคอมพิวเตอร์สำนักงานปลัด	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๖๖/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔
๕๔	จ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ อบต.ไหล่ทุ่ง	๙๐๐.๐๐	๙๐๐.๐๐	เฉพาะเจาะจง	ข้อบัญญัติ	ดำเนินการแล้ว	เฉพาะเจาะจง	ใบสั่งจ้าง ๖๗/๖๔
-	ประจำเดือนกันยายน	-	-	-	-	-	-	ลงวันที่ ๑๗/๙/๖๔

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี





## สรุปผลการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผล

(เป็นการสรุปผลในภาพรวมทั้งหมดที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๒๕๖๓ ที่อยู่ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม จ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โอนตั้งจ่ายใหม่ โอนงบประมาณเพิ่ม ฯลฯ)

## รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	แผนการดำเนินงาน (ตามข้อบัญญัติงบประมาณ ๖๔)				โครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ			
	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น	จำนวนโครงการ	คิดเป็น	งบประมาณ	คิดเป็น
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคมนาคมและแหล่ง น้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค	๓๐	๒๐.๐๐	๔,๓๔๖,๑๒๐	๘.๔๐	๓๐	๒๐.๐๐	๔,๓๔๖,๑๒๐	๘.๔๐
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคมและ สาธารณสุข	๑๘	๑๒.๐๐	๒,๗๒๐,๔๖๐	๕.๒๖	๑๓	๑๒.๐๐	๒,๗๒๐,๔๖๐	๕.๒๖
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยและ สิ่งแวดล้อม	๑๓	๘.๖๗	๖๗๒,๘๐๐	๑.๓๐	๑๘	๘.๖๗	๖๗๒,๘๐๐	๑.๓๐
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านเศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-
๕.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษาและ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	๒๙	๑๙.๓๓	๑๑,๑๑๘,๙๖๑	๒๑.๕๐	๒๙	๑๙.๓๓	๑๑,๑๑๘,๙๖๑	๒๑.๕๐
๖.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการบริหารและการ จัดการบ้านเมืองที่ดี	๖๐	๔๐.๐๐	๓๒,๘๖๒,๖๘๔	๖๓.๕๔	๖๐	๔๐.๐๐	๓๒,๘๖๒,๖๘๔	๖๓.๕๔
<b>รวม</b>	<b>๑๕๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๕๑,๗๒๑,๕๒๕</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๑๕๐</b>	<b>๑๐๐</b>	<b>๕๑,๗๒๑,๕๒๕</b>	<b>๑๐๐</b>

## ส่วนที่ ๔

# สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

## ส่วนที่ ๔

### สรุปผล ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

#### สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

##### สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนา เป็นแนวทางในการบริหารพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ก่อให้เกิดประโยชน์และสามารถตอบสนองความต้องการพัฒนาของประชาชน โดยพิจารณาบรรจุโครงการในงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม โดยจะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นการสรุปผลในการรวมของท้องถิ่น เป็นการติดตามผลการนำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าเกิดผลทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ อย่างไร ซึ่งสามารถวัดผลได้ทั้งเชิงสถิติต่างๆ ตาราง กราฟ และการพรรณนา ดังนี้

##### (๑) การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

##### (๑.๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity)

- โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

##### ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

อบต.ไหลทุ่ง ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

อบต.ไหลทุ่ง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	33	3,263,200.00	33	3,263,200.00	33	3,263,200.00	33	3,263,200.00	33	3,263,200.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	22	3,344,220.00	22	3,344,220.00	22	3,344,220.00	22	3,344,220.00	22	3,344,220.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	8	448,800.00	8	448,800.00	8	448,800.00	8	448,800.00	8	448,800.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและอนุรักษ์	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

สิ่งแวดล้อม										
ยุทธศาสตร์กา พัฒนาด้าน การศึกษาและ อนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	24	6,277,460.00	24	6,277,460.00	24	6,277,460.00	24	6,277,460.00	24	6,277,460.00
ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการ บริหารงานและ การจัดการ บ้านเมืองที่ดี	92	16,944,224.00	92	16,944,224.00	92	16,944,224.00	92	16,944,224.00	92	16,944,224.00
<b>รวม</b>	<b>179</b>	<b>30,277,904.00</b>	<b>179</b>	<b>30,277,904.00</b>	<b>179</b>	<b>30,277,904.00</b>	<b>179</b>	<b>30,277,904.00</b>	<b>179</b>	<b>30,277,904.00</b>

๑๐๔

### (๑.๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality)

การจัดผลเชิงคุณภาพ ใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

### ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

#### ปัญหา อุปสรรคและผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

(๑.๑) ปัญหาสาธารณสุขต่างๆ ที่เกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันได้แก่ ภัยแล้ง วาตภัย น้ำท่วม อัคคีภัย ที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ เกิดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน แนวทางการแก้ไข คือพิจารณาวางแผนการดำเนินการป้องกัน ก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุ บรรจุแผนงาน โครงการ กิจกรรม การให้ความช่วยเหลือต่างๆ จัดตั้งศูนย์ช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสามารถดำเนินการได้ทันทั่วถึง

(๑.๒) ปัญหาโรคระบาดที่เกิดจากคน เกิดจากสัตว์ ที่ส่งผลอันตราย หรือคร่าต่อชีวิตประชาชน และสัตว์ต่างๆ ในตำบล ซึ่งได้แก่ โรคไข้หวัดใหญ่ ไข้หวัดนก โรคมือ เท้า ปาก ที่เกิดขึ้นกับเด็กๆ โรคพิษสุนัขบ้า แนวทางการแก้ไขปัญหา คือ ฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์ รณรงค์การป้องกัน ลงพื้นที่ระงับการเกิดโรคระบาด การทำลาย การรักษา

(๑.๓) ปัญหาประชาชนมีรายได้น้อย การศึกษาดำ ประชาชนในตำบลยังมีคนรายได้น้อย มีหนี้สินเยอะ ไม่เพียงพอในการดำรงชีวิต ค่าครองชีพสูง แนวทางการแก้ไขปัญหา ให้ความรู้เกี่ยวกับการประกอบอาชีพ สาธิตการประกอบอาชีพ ช่วยเหลือประชาชนซ่อมแซมบ้านคนจน ผู้มีรายได้น้อย ส่งเสริมด้านการศึกษาโดยการจัดการบริการสาธารณสุขด้านการศึกษา การจัดตั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ให้กับเด็กนักเรียน จ้างเด็กนักเรียนในช่วงปิดภาคเรียนเพื่อมีรายได้

(๑.๔) ปัญหายาเสพติดในตำบล ในพื้นที่ยังไม่พบว่ามีการค้ายาเสพติด และยังไม่พบรายงานว่ามีผู้ติดยาเสพติด แต่เพื่อเป็นการป้องกัน มีแนวทางการป้องกัน โดยการลงพื้นที่ค้นหา การรณรงค์ป้องกันการให้ความรู้กับประชาชนได้ทราบถึงโทษของยาเสพติด

(๑.๕) ปัญหาการสัญจรไปมาของประชาชนในตำบล เนื่องจาก ในตำบลด้านโครงสร้างพื้นฐานเส้นทางการคมนาคมบางหมู่บ้านยังเป็น ถนนดิน ถนนลูกรัง ช่วงฤดูฝนถนนลื่น เป็นหลุมเป็นบ่อ เกิดปัญหาในการสัญจรไปมาของประชาชน เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ การคมนาคมล่าช้า แนวทางการแก้ไข จัดทำแผนงานโครงการก่อสร้างถนนในเส้นทางสำคัญ พิจารณาเสนอสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

#### **ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา**

**ข้อสังเกต** จากการสำรวจข้อมูล การลงพื้นที่ในตำบล จะเห็นว่าประชาชนยังมีปัญหาที่จะต้องดำเนินการแก้ไขอยู่มาก ดังนี้ ด้านการศึกษา สาธารณสุข ความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การศาสนาศิลปวัฒนธรรม ประเพณี กีฬา สถานที่ผ่อนหย่อนใจ สวัสดิการสังคม การเกษตร เศรษฐกิจอุตสาหกรรม การพัฒนาอาชีพ เส้นทางคมนาคมขนส่ง/ไฟฟ้า/น้ำประปา/แหล่งน้ำเพื่ออุปโภค - บริโภค ด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม ขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล จากปัญหาด้านต่างๆ ประชาชนไม่สามารถแก้ไขปัญหาเองได้จึงต้องเสนอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแก้ไข ทำให้มีการเสนอโครงการเข้ามาเป็นจำนวนมาก ซึ่งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นมีจำกัดไม่เพียงพอต่อการจัดการได้

**ข้อเสนอแนะ** จากข้อสังเกตดังกล่าว มีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ดังนี้ ปัญหาต่างๆ ที่ถูกเสนอมายังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นั้น ควรนำมาพิจารณาจัดลำดับความสำคัญโดยประชาคมท้องถิ่น ซึ่งมีหลายภาคส่วน ประกอบไปด้วย คณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน ตัวแทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชนทั่วไป ร่วมกันพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ และพิจารณาบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป กรณีโครงการที่เกินศักยภาพที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเสนอขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น

**ผลจากการพัฒนา** จากการพัฒนาที่ผ่านมาพบว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้แก้ไขปัญหให้กับประชาชนได้ในหลายเรื่อง และครอบคลุมทุกด้าน มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ประชาชนมีความพึงพอใจ แต่ก็ยังมีปัญหาที่จะต้องแก้ไขต่อไป ไม่ว่าจะเป็นด้านสิ่งแวดล้อมที่ยังมีการเผาหญ้า ตลอดจนในช่วงเวลาเก็บเกี่ยว การเลี้ยงสัตว์ วัว ควาย หมู ที่ส่งกลิ่นเหม็นรำคาญ การพนันที่ยังมีในพื้นที่ เส้นทางคมนาคมยังไม่ครบผลการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

#### **สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น**

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ก็เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนา เป็นแนวทางในการบริหารพัฒนาท้องถิ่นให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ก่อให้เกิดประโยชน์และสามารถตอบสนองความต้องการพัฒนาของประชาชน โดยพิจารณาบรรจุโครงการในงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม โดยจะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นการสรุปผลในการรวมของท้องถิ่น เป็นการติดตามผลการนำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ว่าเกิดผลทั้งในเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ อย่างไร ซึ่งสามารถวัดผลได้ทั้งเชิงสถิติต่างๆ ตาราง กราฟ และการพรรณนา



# ภาคผนวก

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น โดยจัดทำประเมินและรายงานทุกครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินงาน	ไม่มีการดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการส่วนท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนการพัฒนาส่วนท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของท้องถิ่น	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	

๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๙. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	✓	

๑๐๗

**แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส (๓ เดือน)**

**คำชี้แจง :** แบบที่ ๒ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน เริ่มตั้งแต่สิ้นสุดการดำเนินงานในเดือนตุลาคม - ธันวาคม หรือไตรมาสที่ ๑

**ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป**

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง.....

๒. รายงานผลการดำเนินงานไตรมาสที่

(๑) ไตรมาสที่ ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม)

(๒) ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม - มีนาคม)

(๓) ไตรมาสที่ ๓ (เมษายน - มิถุนายน)

(๔) ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน)

หมายเหตุ : ไม่ได้ติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาส

**ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น**

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค-บริโภค	33	3,263,200.00	33	3,263,200.00	33	3,263,200.00	33	3,263,200.00	33	3,263,200.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	22	3,344,220.00	22	3,344,220.00	22	3,344,220.00	22	3,344,220.00	22	3,344,220.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	8	448,800.00	8	448,800.00	8	448,800.00	8	448,800.00	8	448,800.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การท่องเที่ยวและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณี	24	6,277,460.00	24	6,277,460.00	24	6,277,460.00	24	6,277,460.00	24	6,277,460.00
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารงานและ	92	16,944,224.00	92	16,944,224.00	92	16,944,224.00	92	16,944,224.00	92	16,944,224.00

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

การจัดการ บ้านเมืองที่ดี											
รวม	179	30,277,904.00	179	30,277,904.00	179	30,277,904.00	179	30,277,904.00	179	30,277,904.00	

๑๐๘

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ เสร็จสิ้น		จำนวนโครงการ ที่อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ		จำนวนโครงการ ที่ยังไม่ได้ ดำเนินการ		จำนวน โครงการ ที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการ ที่มีการเพิ่มเติม		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านคมนาคมและแหล่งน้ำ เพื่ออุปโภค บริโภค	๓๐	๒๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๓๐	๒๐.๐๐
๒. ยุทธศาสตร์ด้านสังคมและ สาธารณสุข	๑๘	๑๒.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๘	๑๒.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ด้านป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม	๑๓	๘.๖๗	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๓	๘.๖๗
๔. ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจและการ ท่องเที่ยว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	๒๙	๑๙.๓๓	-	-	-	-	-	-	-	-	๒๙	๑๙.๓๓
๖. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารงานและ การจัดการบ้านเมืองที่ดี	๖๐	๔๐.๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๖๐	๔๐.๐๐
รวม	๑๕๐	๑๐๐	-	-	-	-	-	-	-	-	๑๕๐	๑๐๐

## ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

## โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับ ที่	ประเภทรายจ่าย	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ได้รับจัดสรร	เบิกจ่ายแล้ว
๑	<b>งบกลาง</b>					
๑	เงินสวัสดิการผู้สูงอายุ	✓	-	-	๑๐,๔๒๒,๐๐๐.๐๐	✓
๒	เงินสวัสดิการผู้พิการ	✓	-	-	๓,๐๘๕,๖๐๐.๐๐	✓
๓	เงินอุดหนุนศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก					
๔	- เงินประกันสังคม พนักงานจ้างตาม ภารกิจ	✓	-	-	๑๔๙,๖๔๕.๐๐	✓
๕	โครงการสนับสนุนการจัด สวัสดิการทางสังคมแก่ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)	✓			๖๖,๐๐๐.๐๐	✓
<b>รวม</b>						
๑	เงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินการตามอำนาจ หน้าที่และภารกิจถ่าย โอน	✓			๕,๕๙๘,๑๙๗.๒๕	✓
<b>รวม</b>					๕,๕๙๘,๑๙๗.๒๕	

## โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนทั่วไปประจำปี ๒๕๖๔

๒	<b>งบบุคลากร</b>					
๑	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่า จัดการเรียนการสอน ค่า อุปกรณ์การเรียน ค่า หนังสือเรียน ค่า เครื่องแบบนักเรียน ค่า กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน)	✓			๑๒๓,๓๐๐.๐๐	✓

๒	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) เด็กปฐมวัย	✓	-	-	๑๓๑,๒๕๔.๐๐	✓
๓	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน เด็กปฐมวัย	✓	-	-	๓๓๙,๗๖๐.๐๐	✓
๔	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารเสริม (นม) เด็กประถมศึกษา	✓	-	-	๕๘๑,๕๖๐.๐๐	✓
๕	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวัน เด็กประถมศึกษา	✓			๑,๒๑๔,๐๐๐.๐๐	✓
๖	โครงการสนับสนุนการ เสริมสร้างสวัสดิการทาง สังคมให้แก่ผู้พิการหรือ ทุพพลภาพ (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุน สงเคราะห์เบี้ยความ พิการ)	✓			๑,๖๔๓,๐๐๐.๐๐	✓
๗	โครงการสนับสนุนการจัด สวัสดิการทางสังคมแก่ ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม (เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนการสงเคราะห์ เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์)	✓			๑๖,๕๐๐.๐๐	✓
๘	โครงการสร้าง หลักประกันด้านราย ได้แก่ผู้สูงอายุ (เงิน อุดหนุนทั่วไปค่าใช้จ่าย สำหรับสนับสนุนการ สงเคราะห์เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ)	✓			๕,๒๗๗,๖๐๐.๐๐	✓
๙	เงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก (เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่า ครองชีพ และสวัสดิการ)	✓			๒,๔๔๕,๖๐๐.๐๐	✓
<b>รวม</b>					<b>๑๐,๓๗๔,๗๘๖</b>	

#### ส่วนที่ ๔ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. จำนวนงบประมาณไม่เพียงพอในการดำเนินงาน
๒. มีโครงการที่ความต้องการเร่งด่วนมาก
๓. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ยังไม่สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

แบบที่ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์
---

คำชี้แจง : แบบที่ ๓ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น..... องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง.....
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน..... กันยายน ๒๕๖๔.....

### ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปี ๒๕๖๔

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนา	บรรจุในข้อบัญญัติฯ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ
๑. ด้านคมนาคมและแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค	๓๓	๓๐	๒๐.๐๐
๒. ด้านสังคมและสาธารณสุข	๒๒	๑๘	๑๒.๐๐
๓. ด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและสิ่งแวดล้อม	๘	๑๓	๘.๖๗
๔. ด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๐	-	-
๕. ด้านการศึกษาและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี	๒๔	๒๙	๑๙.๓๓
๖. ด้านการบริหารงานและการจัดการบ้านเมืองที่ดี	๙๒	๖๐	๔๐.๐๐
รวม	๑๗๙	๑๕๐	๑๐๐

### ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๒. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	✓		
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	✓		
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม		✓	
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ		✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม		✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		✓	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		✓	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	✓		
ภาพรวม			

## แบบสอบถาม

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง  
องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

## แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กร

## ปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

คำชี้แจง : เป็นแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชน ต่อการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมโดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

หมายเหตุ โปรดกากบาท (X) ทับข้อที่ตรงตามข้อมูลของท่าน

## ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ( ) ชาย ( ) หญิง
๒. อายุ ( ) ต่ำกว่า ๒๐ ปี ( ) ๒๐ - ๓๐ ปี ( ) ๓๑ - ๔๐ ปี  
( ) ๔๑ - ๕๐ ปี ( ) ๕๑ - ๖๐ ปี ( ) มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า ( ) อนุปริญญาหรือเทียบเท่า  
( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี ( ) อื่น ๆ
๔. อาชีพหลัก ( ) ราชการ ( ) เอกชน/รัฐวิสาหกิจ ( ) ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว  
( ) รับจ้าง ( ) นักเรียนนักศึกษา ( ) เกษตรกร  
( ) อื่น ๆ (ระบุ).....

## ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ โปรดทำเครื่องหมายกากบาท (X) ตามช่องที่ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในภาพรวม

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	✓		
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม		✓	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม		✓	
๔) มีรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ		✓	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม		✓	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	✓		
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		✓	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม		✓	



