



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อ.ตระการฯ จ.อุบลฯ โทร ๐-๔๕๘๖-๓๐๐๘

ที่ อบ ๙๑๗๐๒/

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปรูปปัญหาข้อเสนอแนะ จากการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

เรื่องเดิม

ตามที่อำเภอตระการพืชผล แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของ สำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอนและเวลาที่กำหนด นั้น

ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้จัดทำคู่มือสำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ข้อ ๒๔ มีองค์ประกอบด้าน ข้อมูลที่ต้องดำเนินการ ระบุไว้ว่า ต้องแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียด ยกตัวอย่าง เช่นงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เป็นต้น เป็นรายงานผลของปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

บัดนี้ ผู้รับผิดชอบงานพัสดุ ได้ทำการสรุปรูปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมมีข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงผลการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ต่อไป

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณา

๑. แจ้งให้รับทราบโดยทั่วกัน
๒. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายนราศักดิ์ ผาหยาด)

เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน
รักษาการแทนเจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเสลย ศรีอำคา)

ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง
เพื่อโปรดพิจารณา



(นายธีรศักดิ์ ปิตพงษ์คำสุนีย์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

ความเห็นของนายองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

- (✓) อนุมัติดำเนินการ
- (✓) เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง



(นายเรียม จันทร์สุข)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

สรุปปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ
เพื่อปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ปัญหาและอุปสรรค/ งานไม่แล้วเสร็จตามแผน ปีงบประมาณ ๒๕๕๓	ข้อเสนอแนะ/ แนวทางในการแก้ไขปรับปรุง
<p>๑. ออบต.ไหล่ทุ่ง ไม่มีเจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรง ทำให้การดำเนินการเพื่อจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า เพราะผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่นี้ ไม่มีความรู้ในงานพัสดุ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และไม่มีควมชำนาญด้านการบันทึกข้อมูลในระบบ e-gp</p>	<p>อบต.ไหล่ทุ่ง ได้ส่งบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ เข้ารับการอบรมโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกัระเบียบพัสดุ/การเบิกจ่ายการกำหนดราคากลาง/การดำเนินการตามระเบียบของปพช. เพื่อให้มีความรู้ในการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง</p>
<p>๒. ออบต.ไหล่ทุ่ง ไม่มีวิศวกรรับรองแบบ จึงต้องใช้แบบมาตรฐานจาก กรมทางหลวงชนบท มาใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างก่อให้เกิดปัญหาในการประมาณราคากลาง เนื่องจากพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง บางแห่งมีพื้นที่ไม่เป็นไปตามแบบที่นำมาใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>นายช่าง และคณะกรรมการกำหนดราคากลางต้องทำการปรับแก้ไข ในรายละเอียดต่างๆ เพื่อให้สามารถดำเนินการตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง</p>
<p>๓. จากข้อ ๒ ส่งผลให้การดำเนินการสรรหาผู้รับจ้างเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความที่ล่าช้า ทำให้การลงนามในสัญญาต้องล่าช้าตามไปด้วย ประกอบกับเมื่อได้ผู้รับจ้างแล้ว การก่อสร้างต้องยืดเวลาออกไปตามกำหนดในสัญญาจ้าง จึงจำเป็นต้องกันเงินเบิกเหลื่อมปี เนื่องจากสัญญาจ้างมีระยะเวลาในการดำเนินการก่อสร้างสิ้นสุดเกินระยะเวลาของปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๓</p>	<p>จัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นค่าตอบแทนในการรับรองแบบแปลน ที่ทางอบต.ไหล่ทุ่ง จัดทำขึ้นมาให้สอดคล้องกับพื้นที่จริง ที่จะดำเนินการก่อสร้าง จะส่งผลให้สามารถดำเนินการในเรื่องแบบแปลนที่จะนำมาจัดจ้าง มีความรวดเร็วยิ่งขึ้นและทำให้สามารถเรียกผู้รับจ้างเข้าทำสัญญาได้เร็วขึ้น และไม่ต้องกันเงินไปเบิกจ่ายในปีงบประมาณถัดไป</p>