



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอดงหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

ที่ อบ ๙๑๗๐๑/

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดทำ นโยบาย และกลยุทธ์ด้านโครงสร้าง การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และการสร้างระบบบริหารจัดการ ความรู้ ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง ระยะเวลา ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อ เป็นการพัฒนาบุคลากร และเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนคติที่ดี มีวิธีการปฏิบัติงานตามลักษณะงานที่ รับผิดชอบ สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ บุคลากร ทุกคนได้รับการพัฒนา ด้านคุณธรรมจริยธรรม เป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการพัฒนาฝึกอบรม บุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้คงอยู่คู่องค์กรต่อไป นั้น

บัดนี้ การดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในรอบระหว่าง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ดังนั้น งานการเจ้าหน้าที่ สำนัก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอรายงานให้นายกองการบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง ทราบ รายละเอียดตาม เอกสารแนบมาพร้อมบันทึกข้อความนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายเกษปัลย์ เวชพูล)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ รรท.

นักทรัพยากรบุคคล

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

(นางพิชญ์สณี ศิริวิชิราภรณ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความคิดเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

(นายธีรศักดิ์ ปิติพงษ์คำสุนีย์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

ความคิดเห็นนายกองการบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

- ทราบ

(นายเริ่ม จันทรสุข)

นายกองการบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

แบบรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง อำเภอตระการพืชผล จังหวัดอุบลราชธานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๑. ด้านการสรรหาและการประเมินผลการปฏิบัติงาน	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	-มีการดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและเพื่อเพิ่มรองรับภารกิจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่งในปัจจุบัน
	๑.๒ ดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้มาบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่าง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอนย้าย	มีการดำเนินการสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้มาบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งที่ว่าง
	๑.๓ ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนระดับในตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล	มีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการเลื่อนขั้นเงินเดือนอย่างสม่ำเสมอ โปร่งใส และเป็นธรรม มีการดำเนินการจัดทำการขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น ของพนักงานครูในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลไหล่ทุ่ง

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	-มีการพิจารณาส่งบุคลากรแต่ละตำแหน่งเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า
๓ ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ	๓.๑ พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ	-ดำเนินการปรับปรุงฐานข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน
๔.ด้านสวัสดิการ	๔.๑ ปรับปรุงระบบแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ดำเนินการสอบถามความพึงพอใจและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการเพิ่มแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
	๔.๒ ปรับปรุงสภาพแวดล้อม ความปลอดภัยในการทำงาน	- มีการดำเนินการทำความสะอาดสถานที่ทำงานให้สะอาด จากสถานการณ์โรคระบาด Covid-19 มีการเช็ดทำความสะอาดบริเวณห้องทำงาน ประตู หน้าต่าง ราวบันไดด้วยแอลกอฮอล์